

第1章 コネクト共通内容

この章では、「エイジレス 80 コネクト」システム全体の共通内容についてご説明します。
起動・終了など、システムを利用する際の基本的な内容が記載されていますので、必ずご一読
ください。

もくじ

1. 「エイジレス 80 コネクト」の起動／終了	1
【エイジレスの起動】	1
1) Citrix のログオン	1
2) エイジレス 80 コネクト 各システムの起動	3
【エイジレスの終了】	5
【こんなときは・・・】	6
2. ファイル保存について	8
1) 保存先の指定画面について	8
2) ファイル保存場所の初期設定	8
3) エクセルファイルの形式	8
3. 文字入力について	9
【単語登録について】	9
【外字について】	11
4. その他	12
【利用端末について】	12
1) 省電力モードについて	12
2) Windows のバージョンについて	12
3) ディスプレイの設定 (DPI スケール) について	12
4) Windows のユーザーアカウントを追加した場合	12
【Citrix のパスワード変更】	13

1. 「エイジレス 80 コネクト」の起動／終了

最初に Citrix のログオンを行い、エイジレス 80 コネクトが稼働する環境（データセンターのサーバー）へ接続した上で、業務や経理等の各システムを起動します。

（「エイジレス 80 コネクト」は、各パソコン上でソフトが稼働するのではなく、データセンターのサーバー上で稼働します。）

【エイジレスの起動】

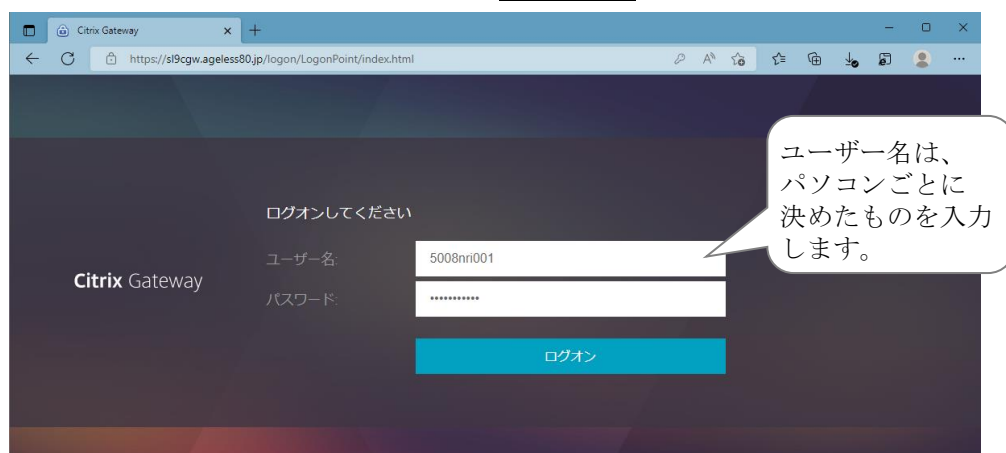
1】Citrix のログオン

（1） Microsoft Edge を開き、下記の URL へアクセスします。

（このアドレスは、あらかじめ「お気に入り」に登録されています。）

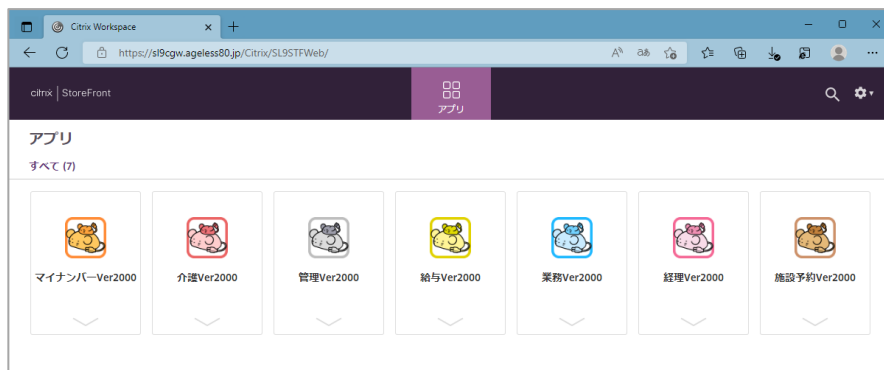
<https://sl9cgw.ageless80.jp/>

（2） [ユーザー名] [パスワード] を入力し、**ログオン** ボタンをクリックします。



ユーザー名	導入時にお渡りする「アカウント通知書」に記載されている「アカウント」をユーザー名へ入力します。 ◆ Citrix のユーザー名に関する注意！ 同時に複数のパソコンで、同じユーザー名を使用することはできません。 重複しないよう、パソコンごとに使用するユーザー名を決めておくようにお願いします。
パスワード	Citrix のパスワードを入力します。 初期パスワードは、「アカウント通知書」にてお知らせします。 パスワードの変更手順については、P1-13 をご覧ください。 （セキュリティ上、別のパスワードへ変更することをお勧めします。）

- (3) エイジレスのアイコンが表示されます。



◆ Citrix のログオンに関する注意！

① ロックアウトについて

30 分以内に [パスワード] を 7 回間違えた場合、ロックがかかり、ログインができなくなります。ロックが解除されるまで 30 分ほどお待ちください。

② パスワードを忘れてしまった場合

弊社からパスワードの再設定を行います。

Fax にてご依頼書をいただく必要があります。コールセンターまでご連絡ください。

③ 自動ログオフについて

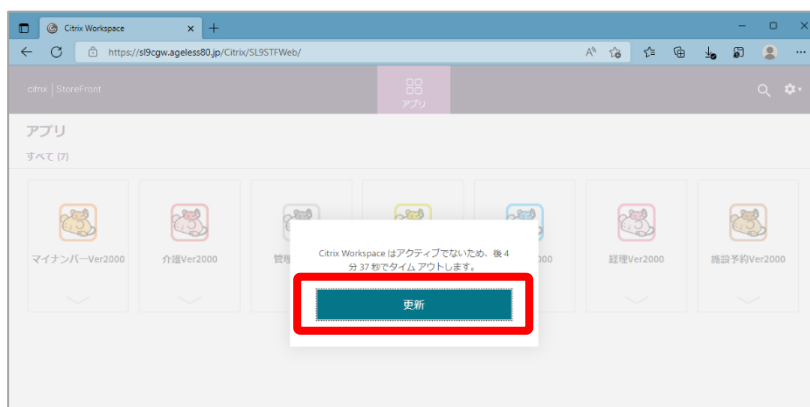
エイジレスログオンサイト（アイコンが表示されている画面）は、最後の操作から 30 分経過すると自動的にタイムアウトしてログオフされます。

最後の操作から 25 分経過すると下記のようにカウントダウンが表示され、

更新 ボタンをクリックすると元に戻ります。

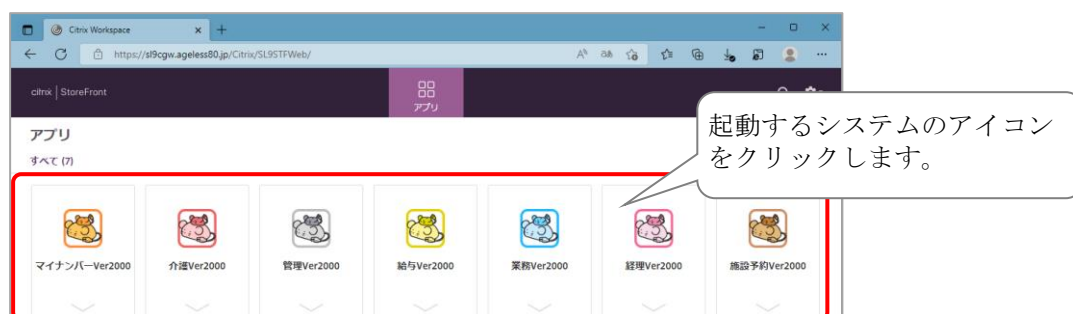
※ エイジレスのログオンサイトは、エイジレスの起動時のみ必要なものです。

エイジレスが開いた状態で、ログオンサイトがログオフされても、エイジレスの稼働に影響は無いため、**更新** ボタンを押さずに自動ログオフされても問題はありません。

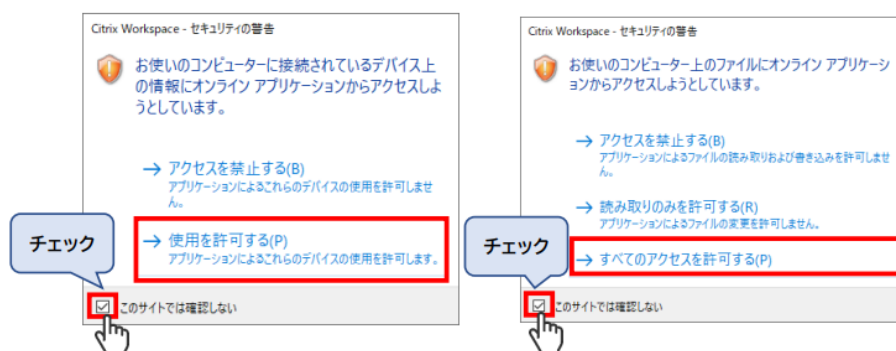


2】エイジレス 80 コネクト 各システムの起動

- (1) 利用するシステムのアイコンをクリックします。

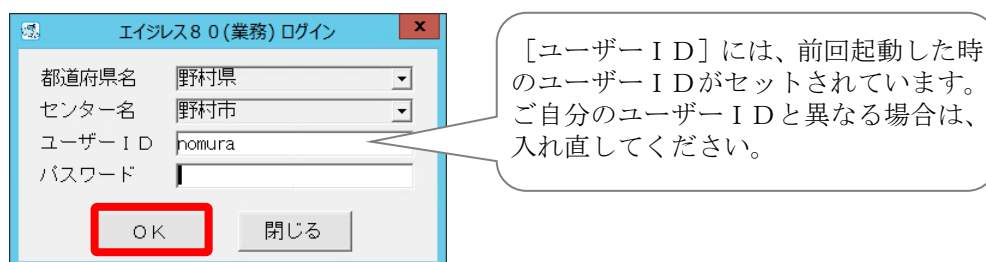


途中で「セキュリティの警告」が出ますが「このサイトでは確認しない」にチェックを入れ、「使用を許可する」「すべてのアクセスを許可する」をクリックします。



- (2) エイジレス 80 のログイン画面が表示されます。

[ユーザー I D] [パスワード] を入力し、**OK** ボタンをクリックします。



◆ エイジレス 80 コネクトの[ユーザーID]について！

[ユーザー I D] は、システム利用者を識別するためのもので、エイジレス上のいろいろな設定（画面の大きさ、項目の並び順、出力条件の設定など）や、操作履歴、IME 辞書などが、ユーザーごとに管理されます。

必ず個人ごとにユーザー登録をするようにし、一つのユーザー I D を複数の職員で使わないようにしてください。

ユーザー登録は、「**管理システム**」の「ユーザー管理」で行います。

「ユーザー管理」については、**P3-3** をご覧ください。

『エイジレス80 コネクト』 ご利用の手引き(システム全般編)

※ システムメンテナンスがある場合は、
ログイン画面にお知らせが表示されます。

- (3) エイジレス 80 コネクトのメインメニュー画面が表示されます。
(メインメニューについては、P2-1 をご覧ください。)

◆ エイジレス 80 コネクトのログインに関する注意 !

① ロックアウトについて

Citrix と同じように、30 分以内に [パスワード] を 7 回間違えた場合、
そのユーザーについてはロックがかかり、ログインができなくなります。
ロックが解除されるまで 30 分ほどお待ちください。

② パスワードを忘れてしまった場合

管理者権限をもっている職員様にて「管理システム」の「ユーザー管理」を開き、
パスワードを再設定してください。

「ユーザー管理」については、P3-3 をご覧ください。

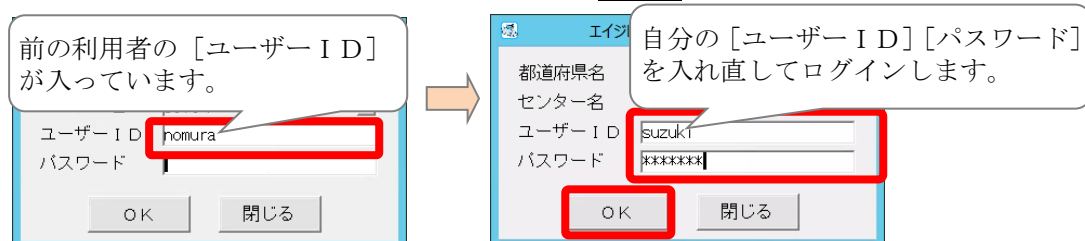
■ エイジレス 80 コネクトの利用者が変わる場合

同じパソコンを複数の職員で使用している場合などで、エイジレス 80 コネクトの利用者が変わる時は、そのまま利用せずに、ログインし直してください。

- (1) 「メインメニュー」の **ログオフ** ボタンをクリックします。

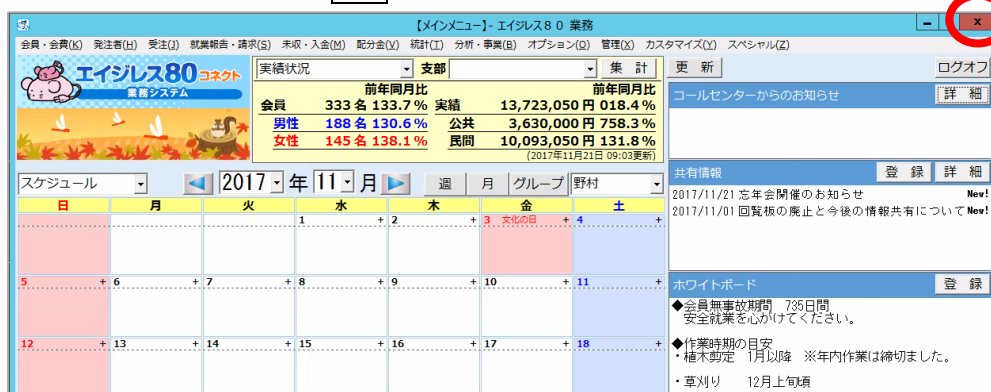


- (2) [ユーザー I D] には、前の利用者のユーザー I Dが設定されているので、自分の [ユーザー I D] [パスワード] を入力し、**OK** ボタンをクリックします。



【エイジレスの終了】

- (1) 「メインメニュー」右上の **×** ボタンをクリックします。



◆ 終了時の注意！

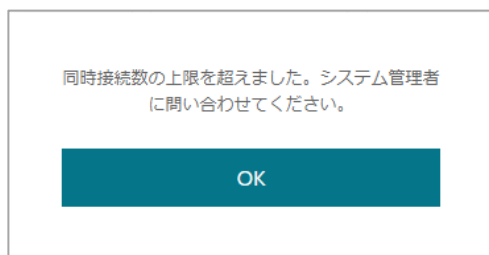
終了後、再起動をする場合は、10 秒ほど経ってから行ってください。

終了した場合、パソコン上では画面がすぐに消えますが、データセンターのサーバー上では終了処理に 10 秒ほどかかります。

サーバー側の終了処理が完了しないまま再起動をすると、ごく稀にユーザー辞書（サーバー側の IME のユーザー辞書）などの読み込みに失敗することがあります。

【こんなときは・・・】

■ 起動したときに、“同時接続数の上限を超えました。”とメッセージが出る



こちらは、2重起動した場合のメッセージです。

タスクバーを確認し、すでにエイジレス（業務など）が開いた状態になっていないかご確認ください。

また、利用するシステムのアイコンをクリックする際は、ダブルクリックではなく、シングルクリック（1回だけクリック）するようにしてください。

エイジレスが開いた状態になっていないにも関わらず、上記メッセージが出た場合は、サーバー側での接続が残ってしまっている可能性があります。

その場合は、右上の歯車をクリックして、ログオフを行い、Edge を閉じた後に 10 分ほど置いて、Citrix のログオン（P1-1）からやり直してください。

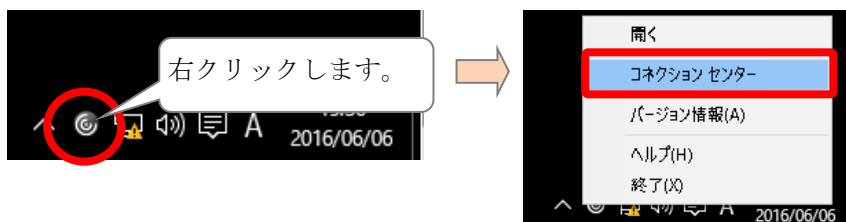


この処理でも復旧しない場合は、下記の「■ 起動に失敗した、途中でフリーズしてしまった」の操作を行ってください。

■ 起動に失敗した、途中でフリーズしてしまった

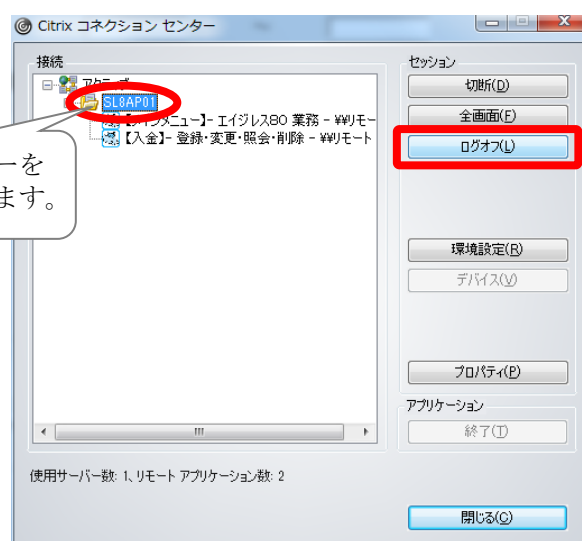
- (1) コネクションセンターを開きます。

パソコンの画面右下に表示されている Citrix Workspace のアイコンを右クリックし、「コネクションセンター」をクリックします。

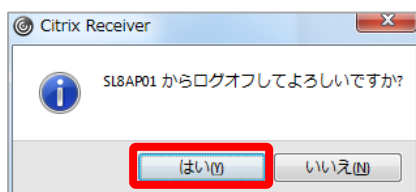


- (2) サーバ (SL8APxx) が選択された状態で、右側の **ログオフ** ボタンをクリックします。

① サーバを選択します。



- (3) 確認メッセージが表示されます。 **はい** ボタンをクリックします。



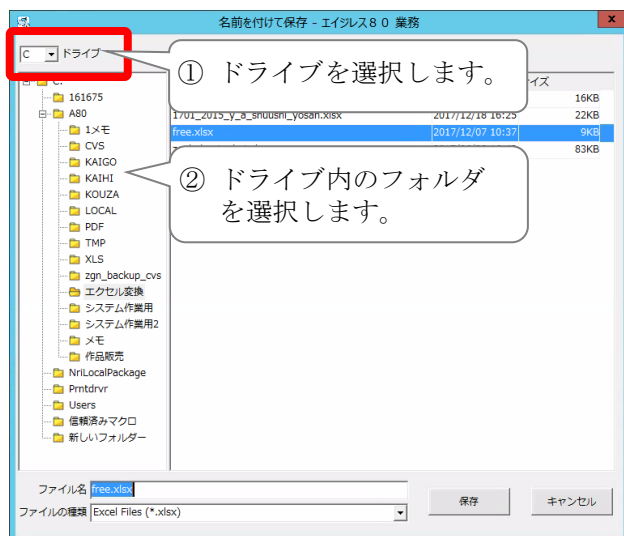
- (4) 20 秒程おいた後、通常どおり「エイジレス 80 コネクト」を起動します。

2. ファイル保存について

1】保存先の指定画面について

「エイジレス 80 コネクト」は、サーバー上で実行されている関係で、ファイルの保存先を指定する画面が、通常とは異なります。

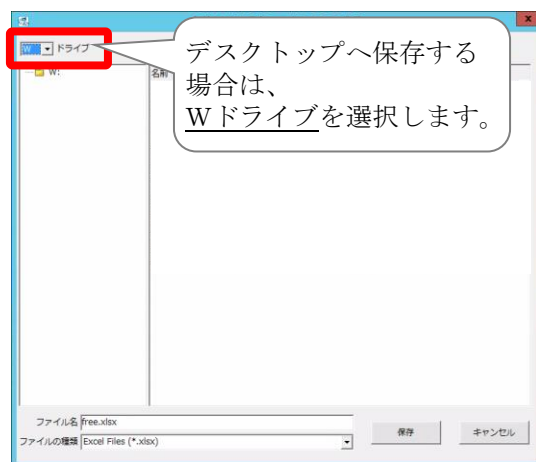
ファイルの保存先として表示されるのは、コンピュータ配下のドライブ（A～Z）のみです。



■ デスクトップへ保存する場合

「エイジレス 80 コネクト」から、
**デスクトップへファイルを保存する場合は、
Wドライブを選択してください。**

※ 「エイジレス 80 コネクト」以外のソフト
(Excel や Word 等) では、通常どおりデスク
トップを選択して保存してください。



2】ファイル保存場所の初期設定

「業務システム」については、ファイルの保存場所として最初に表示されるフォルダを、

「管理システム」の「項目初期内容管理」で設定することができます。

「項目初期内容管理」については、P3-38 をご覧ください。

3】エクセルファイルの形式

「エイジレス 80 コネクト」の各システムから出力されるエクセルファイルは、すべて「*.xlsx」の形式となります。

3. 文字入力について

「エイジレス 80 コネクト」は、サーバー上で稼働しているため、文字入力システムについても各パソコン上の IME ではなく、サーバー上の IME が稼働します。

学習機能や単語登録は、「エイジレス 80 コネクト」のユーザーごとに、サーバーの IME に保存されます。

【単語登録について】

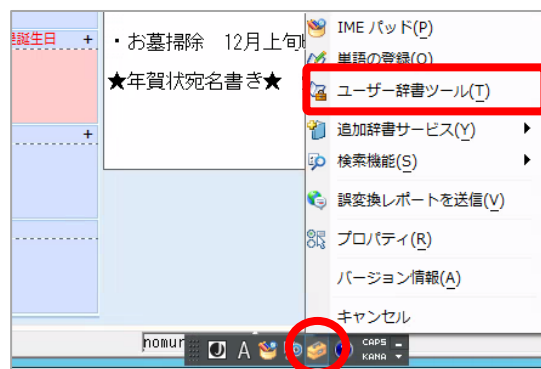
IME へ単語登録した内容を、エイジレスとエイジレス以外（Word や Excel 等）の両方で使用する場合は、サーバー上の IME と各パソコン上の IME の両方に登録が必要になります。

■ エイジレスで利用した単語登録を、エイジレス以外（Excel や Word 等）で利用する場合

サーバー上に登録されている単語登録を、パソコン上へコピーします。

サーバーの単語登録を出力（エクスポート）

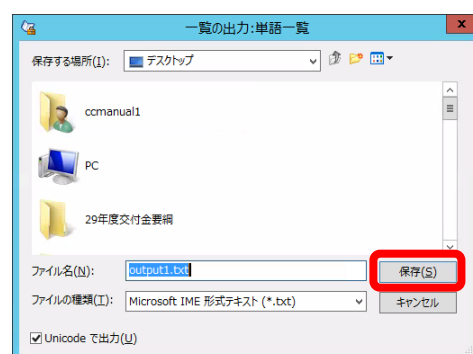
- (1) Word や Excel 等のソフトは全て閉じて、「エイジレス 80 コネクト」を開き、IME ツールバー（ここで表示されている IME ツールバーは、サーバー上で稼働している IME です。）のツールボタン（）をクリックし、「ユーザー辞書ツール」をクリックします。



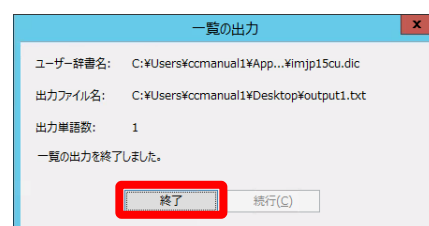
- (2) 「ツール (T)」－「一覧の出力 (P)」をクリックします。



- (3) 出力先を選択（デスクトップなど分かりやすい場所を選択してください。）し、「保存」ボタンをクリックします。

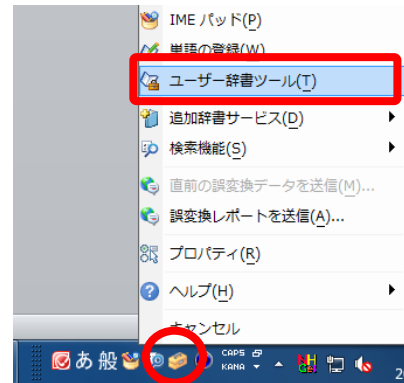


- (4) 出力終了のメッセージが表示されます。「終了」ボタンをクリックします。



パソコン上へ単語登録を取り込む(インポート)

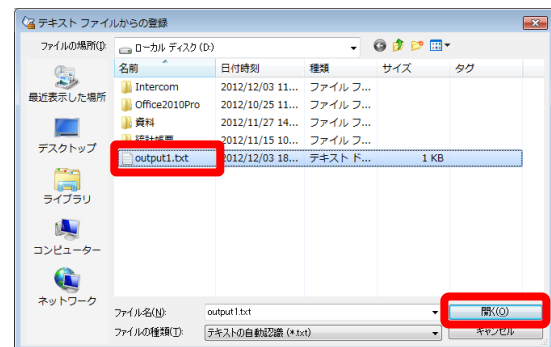
- (5) Word や Excel を開き、IME ツールバーの
ツールボタンをクリックし、
「ユーザー辞書ツール」をクリックします。



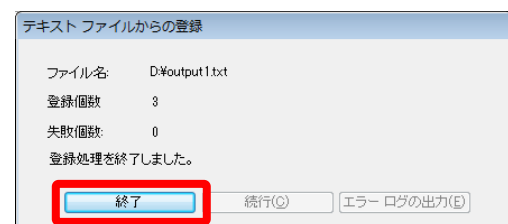
- (6) 「ツール (T)」
ー「テキストファイルからの登録 (T)」
をクリックします。



- (7) (3) で保存したファイルを選択し、
開く ボタンをクリックします。



- (8) 登録処理終了のメッセージが表示されます。
終了 ボタンをクリックします。



■ エイジレス以外（Excel や Word 等）で利用した単語登録を、エイジレスで利用する場合

パソコン上に登録されている単語登録を、サーバー上へコピーします。

パソコン上の単語登録を出力（エクスポート）

- （１） 「■ エイジレスで利用した単語登録を、エイジレス以外（Excel や Word 等）で利用する場合」の（５）（P1-10）の手順で、パソコンの IME の「辞書ツール」を開きます。
- （２） 「■ エイジレスで利用した単語登録を、エイジレス以外（Excel や Word 等）で利用する場合」の（２）～（４）（P1-9）の手順で、パソコン上の単語登録の一覧を出力します。

サーバー上へ単語登録を取り込む（インポート）

- （３） 「■ エイジレスで利用した単語登録を、エイジレス以外（Excel や Word 等）で利用する場合」の（１）の手順（P1-9）で、サーバーの IME の「辞書ツール」を開きます。
- （４） 「■ エイジレスで利用した単語登録を、エイジレス以外（Excel や Word 等）で利用する場合」の（６）～（８）の手順（P1-10）の手順で、サーバーへ単語登録します。

【外字について】

外字は、外部データ連携機能（Collabo80+、smile to smile など）を利用する場合に文字化けを起こし、正しく処理されません。

また、エイジレス標準プリンタ以外のプリンタ（複合機など）で印刷した場合、処理にかなりの時間（場合によっては数分）を要することがあります。

そのため、外字ではなく、常用漢字での入力へ変更していただきますよう、お願いします。

4. その他

【利用端末について】

「エイジレス 80 コネクト」の利用端末（パソコン）の設定等についてご説明します。

- ※ 「コネクト」が利用できるのは、弊社からご購入いただいたパソコンのみとなります。
それ以外のパソコンについては、セキュリティ上、利用できないようにガードがされています。

1】省電力モードについて

省電力モードが設定されていると、スリープ状態になった時にネットワークが切断されます。

「コネクト」は、ネットワークが切断された状態で 3 分以上経過すると画面が消えてしまいます。そのため、スリープ状態から復帰した後は、システムを開き直す必要があります。

省電力モードへ設定される際は、上記内容をご了解の上、設定をお願いいたします。

2】Windows のバージョンについて

エイジレス 80 は、端末導入当初の Windows バージョンで稼働します。

そのため、Windows 10 で導入した端末は Windows 10 のままご利用いただく必要があります。

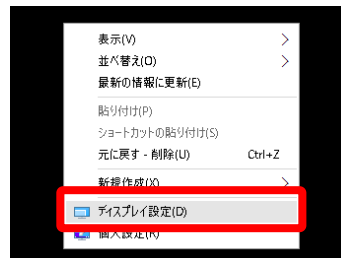
3】ディスプレイの設定（DPI スケール）について

ディスプレイの DPI スケールは、100%のまま変更しないようにしてください。

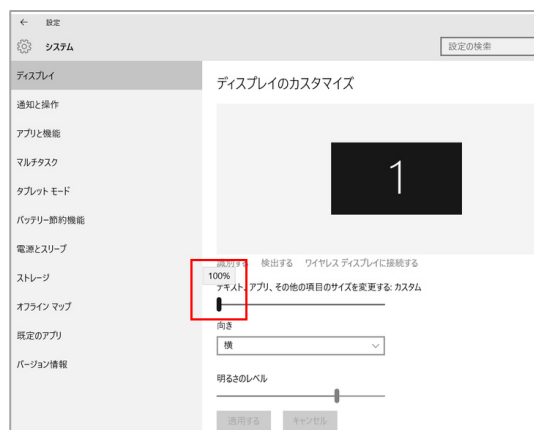
100%より大きくしてしまうと、プルダウンリストが正しく表示されなくなる等、不具合が発生します。

■ DPI スケールの確認

- (1) デスクトップ上の何も無い場所で右クリックし、
「ディスプレイ設定」をクリックします。



- (2) [テキスト、アプリ、その他の
項目のサイズを変更する:カスタム] の
メモリが一番左側（100%）
になっていることをご確認ください。



4】Windows のユーザーアカウントを追加した場合

Windows のユーザーアカウントは、自由に追加していただいて構いません。

追加した場合は、Microsoft Edge のお気に入りへ「エイジレスログオンサイト」を追加してください。（ログオンサイトの URL は、P1-1 をご覧ください。）

【Citrix のパスワード変更】

パスワードは、ユーザーアカウントごとに変更します。

(セキュリティ上、初期設定のままではなく、変更することをお勧めします。)

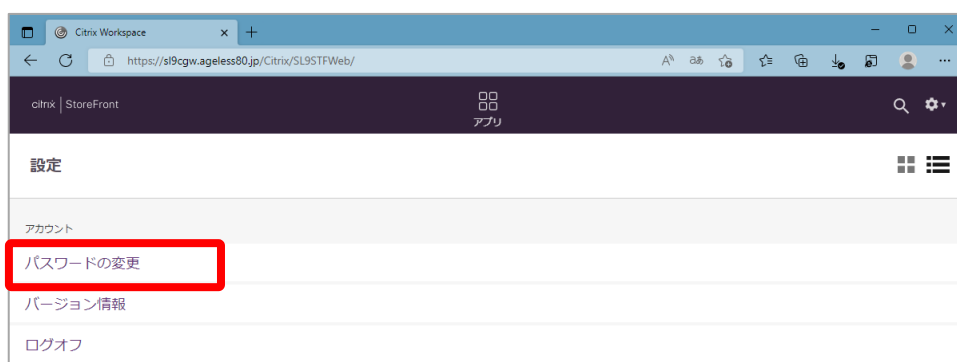
- (1) P1-1 (1) ～ (2) の手順で Citrix のログインを行います。

(パスワード変更をする Citrix の [ユーザー名]・[パスワード] (変更前) でログインします。)

- (2) 右上の歯車マークをクリックし、「アカウント設定」をクリックします。



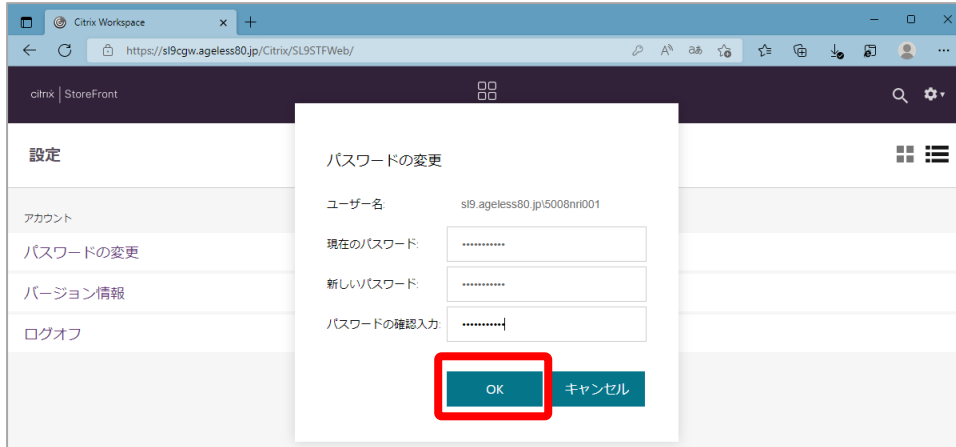
- (3) 「パスワードの変更」をクリックします。



- (4) 確認メッセージが表示されます。**続行** ボタンをクリックします。



- (5) 「現在のパスワード」へ変更前のパスワードを入力し、
「新しいパスワード」[パスワードの確認入力]へ新しいパスワードを入力し、
OK ボタンをクリックします。



※ パスワードポリシーについて

パスワードは、以下の全ての要件を満たす必要があります。

- ① 8 文字以上
- ② 「ユーザーアカウント」と同じ文字列は使用しない
- ③ 英大文字 (A～Z)、英小文字 (a～z)、数字 (0～9) の組み合わせ

- (6) 「パスワードが変更されました。」と表示されます。**OK** ボタンをクリックします。



- (7) **ログオン** ボタンをクリックし、新しいパスワードでログオンし直します。
(ログオフエラーと表示される場合がありますが、問題ありません。)

