第 15 章　統計処理

この章では、統計についてご説明します。

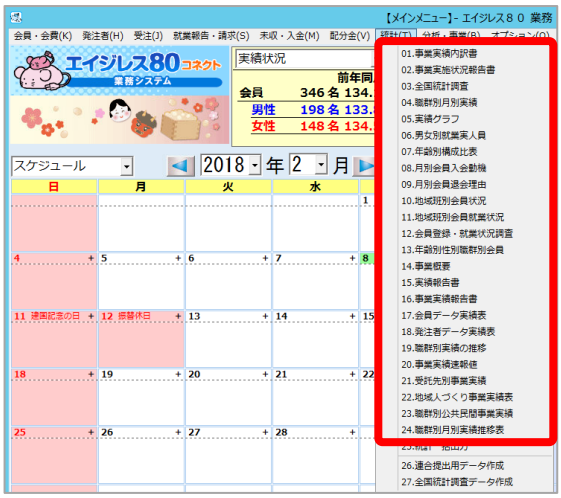
もくじ-

１. 統計の出力手順 ･･････ 1
【各統計帳票の出力手順】 ･･････ 1
【統計一括出力（一括印刷）】 ･･････ 3
２. 統計の内容について ･･････ 5
【共通の内容】 ･･････ 5
【各統計帳票について】 ･･････ 9
１】事業実績内訳書 ･･････ 9
２】事業実施状況報告書 ･･････ 9
３】全国統計調査 ･･････ 10
４】職群別月別実績 ･･････ 13
５】実績グラフ ･･････ 13
６】男女別就業実人員 ･･････ 14
７】年齢別構成比表 ･･････ 14
８】月別会員入会動機 ･･････ 14
９】月別会員退会理由 ･･････ 14
１０】地域班別会員状況 ･･････ 14
１１】地域班別会員就業状況 ･･････ 14
１２】会員登録・就業状況調査 ･･････ 15
１３】年齢別性別職群別会員 ･･････ 15
１４】事業概要 ･･････ 15
１５】実績報告書 ･･････ 15
１６】事業実績報告書 ･･････ 16
１７】会員データ実績表 ･･････ 16
１８】発注者データ実績表 ･･････ 16
１９】職群別実績の推移 ･･････ 17
２０】事業実績速報値 ･･････ 17
２１】受託先別事業実績 ･･････ 18
２２】地域人づくり事業実績表 ･･････ 18
２３】職群別公共民間事業実績 ･･････ 18
２４】職群別月別実績推移表 ･･････ 19
３. 全国統計調査データ作成 ･･････ 21

1．統計の出力手順

【各統計帳票の出力手順】

（1） 「統計（T）」－「(出力したい統計帳票)」をクリックします。



（2） 出力条件を指定し、 **ＯＫ** ボタンをクリックします。

［職群］または［職業分類］が集計項目となっている統計帳票では、出力条件に［職群/職業分類］が表示されるので、どちらの項目で集計を行うか選択します。

（出力条件画面については、P1-27 もあわせてご覧ください。）

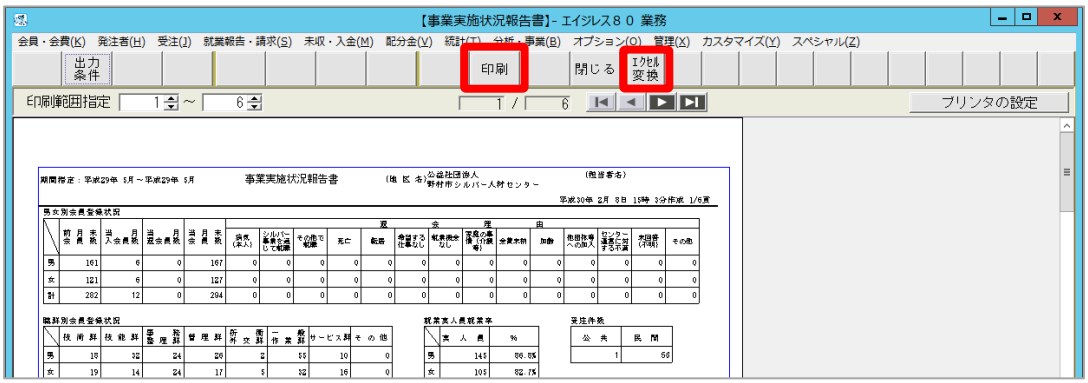
（3） 印刷プレビュー画面が表示されます。

印刷する場合は、 **印刷** ボタンをクリックして印刷します。

（印刷の操作については、Ｐ1-29 もあわせてご覧ください。）

エクセル変換する場合は、 **エクセル変換** ボタンをクリックします。

（エクセル変換の操作については、Ｐ1-36 をご覧ください。）



■ 統計のエクセル変換について

出力枚数が変動する統計については、印刷イメージではなくデータ形式でエクセルに保存されます。

統計帳票	エクセル保存される内容
01.事業実績内訳書	データ
02.事業実施状況報告書	印刷イメージ
03.全国統計調査	印刷イメージ
04.職群別月別実績	データ
05.実績グラフ	印刷イメージ
06.男女別就業人員	印刷イメージ
07.年齢別構成比表	印刷イメージ
08.月別会員入会動機	データ
09.月別会員退会理由	データ
10.地域班別会員状況	データ
11.地域班別会員就業状況	データ
12.会員登録・就業状況調査	印刷イメージ
13.年齢別性別職群別会員	印刷イメージ
14.事業概要	印刷イメージ
15.実績報告書	印刷イメージ
16.事業実績報告書	印刷イメージ
17.会員データ実績表	データ
18.発注者データ実績表	データ
19.職群別実績の推移	（出力条件で［職群コード集計：上１桁］指定時のみ利用可。） 印刷イメージ
20.事業実績速報値	印刷イメージ
21.受託先別事業実績	印刷イメージ
22.地域人づくり事業実績表	印刷イメージ
23.職群別公共民間事業実績	印刷イメージ
24.職群別月別実績推移表	データ

【統計一括出力（一括印刷）】

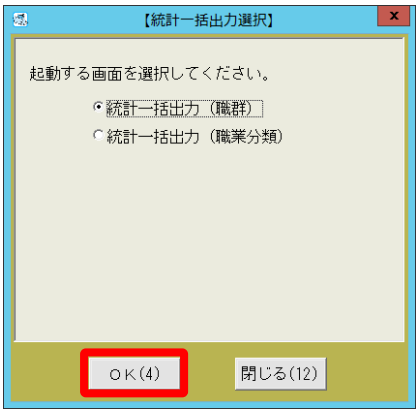
統計一括出力では、複数の統計を一括印刷することができます。

※ 印刷プレビュー画面は表示されず、直接プリンタから印刷されます。

※ エクセル変換はできません。

（1） 「統計（T）」－「25. 統計一括出力」をクリックします。

（2） 「職群」「職業分類」のどちらで集計するのか選択し、 ＯＫ ボタンをクリックします。



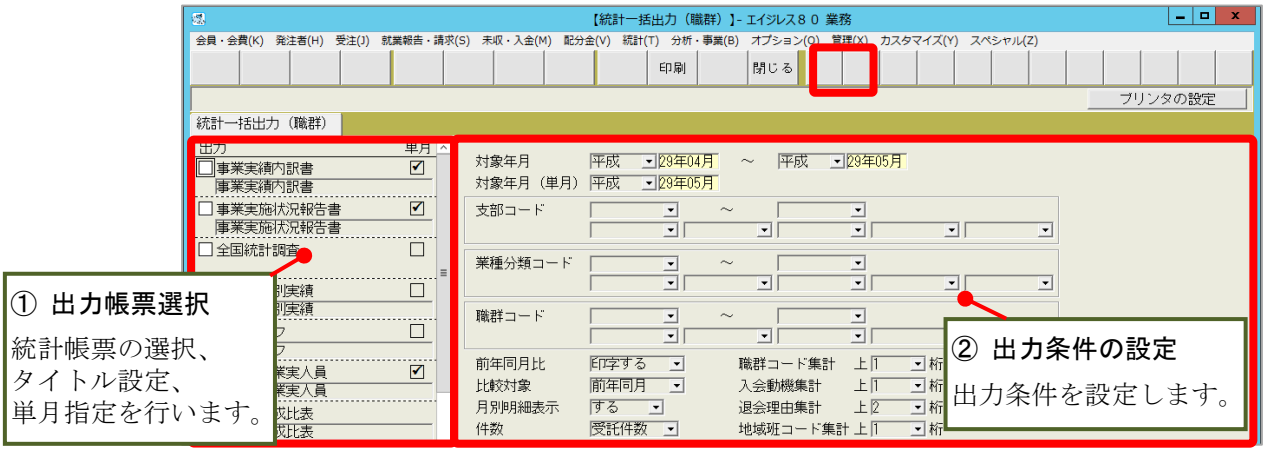
※ 「全国統計調査」は、「統計一括出力（職群）」を選択しても、職業分類で集計されます。

※ 「職群別公共民間事業実績」は、「統計一括出力（職業分類）」を選択しても、職群で集計されます。

（3） 出力する統計帳票にチェックを入れ、出力条件を指定し、 印刷 ボタンをクリックします。

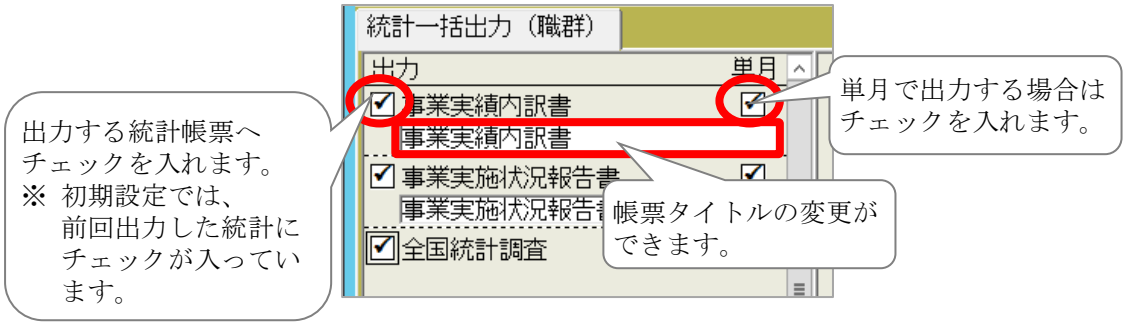
→ 選択した統計帳票が、プリンタから直接印刷されます。

（印刷の操作については、Ｐ1-29 もあわせてご覧ください。）

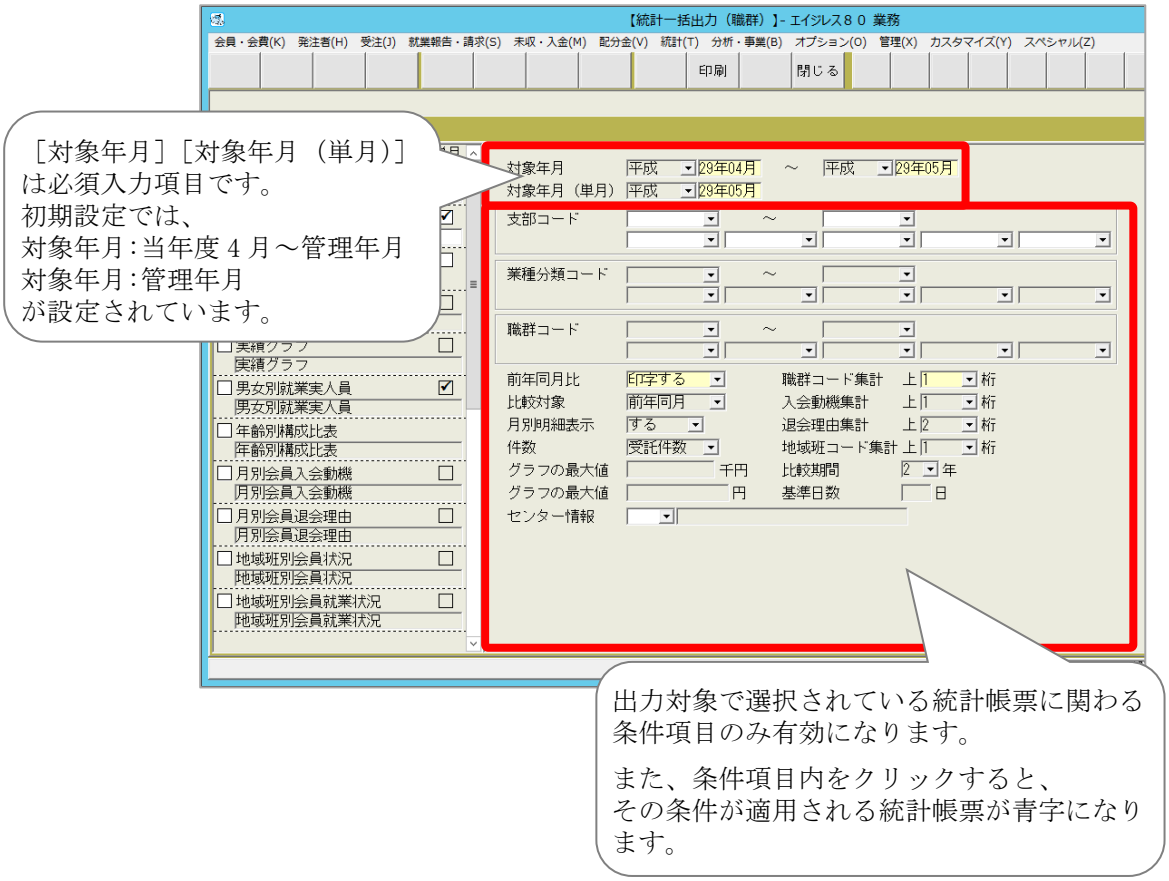


① 出力帳票選択・② 出力条件の設定については、次ページをご覧ください。→

① 出力帳票選択



② 出力条件設定



２．統計の内容について

【共通の内容】

■ 統計項目

会員数

対象年月（期間指定の場合は、期間終了年月）の末日時点の会員数です。

以下の条件を全て満たす会員が計上されます。

① ［入会日］が対象年月（期間終了年月）の末日以前

② ［退会日］が空欄 もしくは対象年月（期間終了年月）の翌月以降

③ ［統計］は「カウントする」

就業実人員

対象期間内に就業した会員の実数です。退会会員も含みます。

実数なので、同じ会員が複数月・複数の受注へ就業していた場合は、“1”とカウントします。

※ ボランティア受注にのみ就業した会員は計上されません。

就業率（%）

就業実人員÷会員数（当月末会員数）×100 で算出します。

受注件数

対象期間内の契約件数（受注登録数）です。

以下の条件を全て満たす受注が計上されます。

① ［就業開始年月日］が対象期間内

② ［ボランティア］区分は「通常」

③ ［予約区分］は「通常」

④ ［統計］は「カウントする」

⑤ 不調登録されていない

申込件数

対象期間内の受注申込件数です。

上記の受注件数に、予約受注と不調登録された受注を含めた件数となります。

受託件数

対象期間内の就業報告登録の数です。

以下の条件を全て満たす就業報告登録が計上されます。

① ［就業年月］が対象期間内

① ［ボランティア］区分は「通常」

② ［予約区分］は「通常」

③ ［統計］は「カウントする」

就業延実人員

対象期間内に就業した会員の延人数です。

（ボランティア受注への就業は計上されません。）

同じ会員が複数月・複数の受注へ就業していた場合は、それぞれカウントします。

例）Ａさんが、５月に２件・６月に１件就業した場合

→就業延実人員は“3”になります。

就業延日人員

対象期間内の就業延日数の合計です。

（ボランティア受注への就業は計上されません。）

配分金

対象期間内の［配分金］［追配金］［交通費］の合計です。

（ボランティア受注は計上されません。）

材料費等

対象期間内の［材料費等］［立替材料費］［処分費］［受注見積自由項目（材料費に加算）］の合計です。

（ボランティア受注は計上されません。）

事務費

対象期間内の［事務費］［受注見積自由項目（事務費に加算）］の合計です。

（ボランティア受注は計上されません。）

■ 内訳項目について

支部

項目ごとに、会員または受注の支部で計上されます。

会員数	会員の支部へ計上されます。
就業実人員	
受注件数	受注の支部へ計上されます。
受託件数	
就業延実人員	
就業延日人員	
契約金額	

業種分類

発注者（受注の発注者）の業種分類コードで計上されます。

公共		業種分類コードの上 2 桁［11］
民間		業種分類コードの上 2 桁［20～29］
	民間企業等	業種分類コードの上 2 桁［20～21］
	家庭	業種分類コードの上 2 桁［23］
	独自事業	業種分類コードの上 2 桁［24］
	公社公団	業種分類コードの上 2 桁［29］

職群コード

会員数は、会員の第一希望職群コードで計上されます。

受注件数・受託件数・就業延実人員・就業延日人員・契約金額は、受注の職群コードで計上されます。

技術群	職群コードの上 1 桁［1］
技能群	職群コードの上 1 桁［2］
事務整理群	職群コードの上 1 桁［3］
管理群	職群コードの上 1 桁［4］
折衝外交群	職群コードの上 1 桁［5］
一般作業群	職群コードの上 1 桁［6］
サービス群	職群コードの上 1 桁［7］
その他	職群コードの上 1 桁［8］

職業分類コード

会員数は、会員の第一希望職業分類コードの大分類で計上されます。
受注件数・受託件数・就業延実人員・就業延日人員・契約金額は、受注の職業分類コードの大分類で計上されます。
職業分類コードが、どの大分類に属するのかは、「管理システム」の「職業分類コード管理」で確認ができます。
（「職業分類コード管理」については、「**ご利用の手引き（システム全般編）**」P3-21 をご覧ください。）

※ 平成 27 年度の年度統計（全国統計調査）より、従来の職群別の集計から、職業分類別の集計に変更になりました。

職業分類コードの大分類：

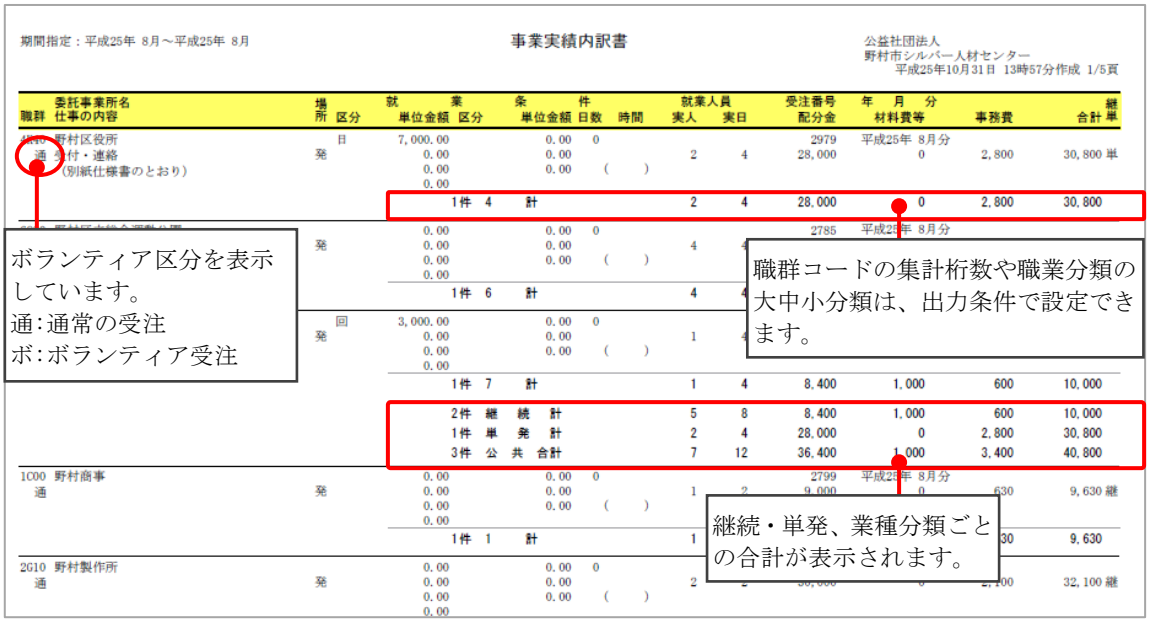
A	管理的職業
B	専門的・技術的職業
C	事務的職業
D	販売の職業
E	サービスの職業
F	保安の職業
G	農林漁業の職業
H	生産工程の職業
I	輸送・機械運転の職業
J	建設・採掘の職業
K	運搬・清掃・包装等の職業

【各統計帳票について】

1】事業実績内訳書

全ての実績が表示されるため、他の統計を出力する前の内容確認にご利用いただけます。

業種分類（公共→民間企業→民間家庭→独自事業→公社公団）＞職群コード/職業分類コード＞継単順に出力されます。



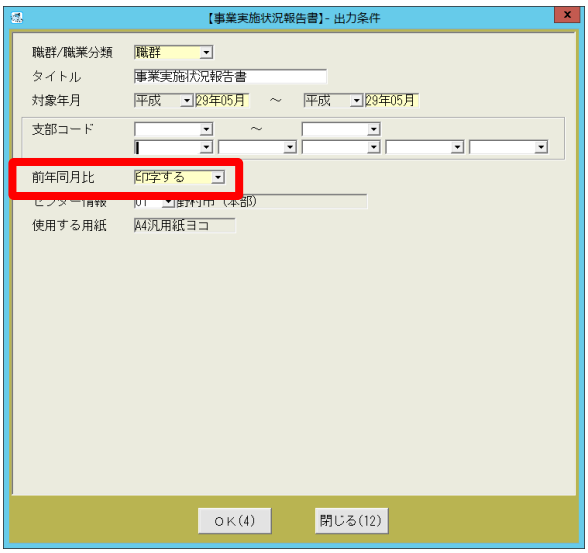
2】事業実施状況報告書

会員登録状況と受注件数、事業実績が表示された月次統計です。

（期間を指定して出力することもできます。）

出力条件の［前年同月比］：

最終ページの「1.会員登録状況」「2.事業実績」「3.職群別就業実績」へ［前月同月比］を「印字する/しない」を選択します。



3】全国統計調査

全国統計調査（年度統計）の様式 2～10 を出力します。

（平成 27 年度から、職業分類別の集計に変更になりました。）

■ 様式 5 の契約金額について

様式 5 の契約金額は、受注の就業期間内の実績のみ計上されます。

実績入力後に就業期間を変更してしまい、就業実績と就業期間が不整合になった場合は、他の統計帳票に比べて契約金額が少なくなります。

契約金額が他の統計帳票と一致しているかをご確認ください。

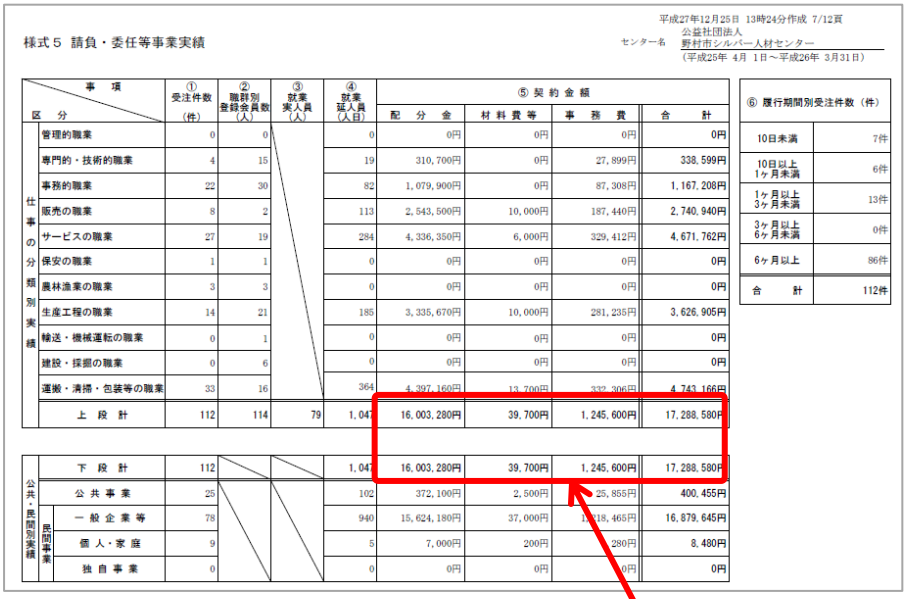
契約金額の確認方法：

「事業実施状況報告書」の累計の契約金額と比較します。

様式 5 の方が少ない場合は、就業期間外となっている実績が存在します。

該当受注を確認して、就業期間を修正してください。→次ページをご覧ください。

＜様式 5＞



様式５ 請負・委任等事業実績

平成27年12月25日 13時24分作成 7/12頁

センター名 公益社団法人 野村市シルバー人材センター

（平成25年 4月 1日～平成26年 3月31日）

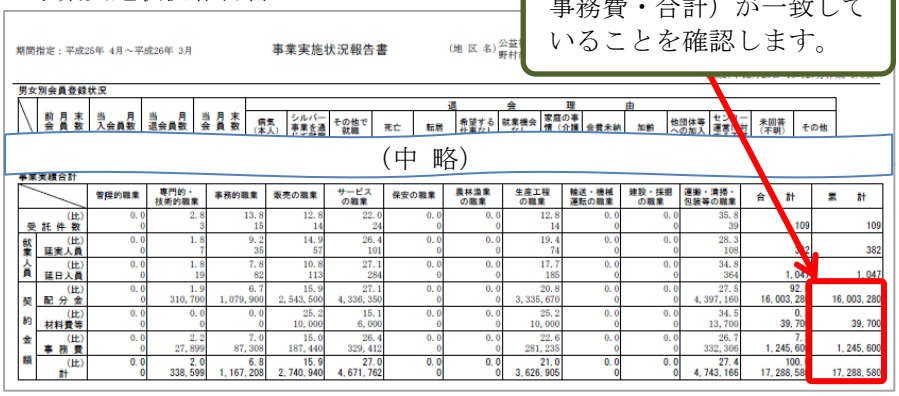
区分	事項	①受注件数（件）	②職群別登録会員数（人）	③就業実人員（人）	④就業延人員（人日）	⑤契約金額 配分金	材料費等	事務費	合計
仕事の分類別実績	管理的職業	0	0		0	0円	0円	0円	0円
	専門的・技術的職業	4	15		19	310,700円	0円	27,899円	338,599円
	事務的職業	22	30		82	1,079,900円	0円	87,308円	1,167,208円
	販売の職業	8	2		113	2,543,500円	10,000円	187,440円	2,740,940円
	サービスの職業	27	19		284	4,336,350円	6,000円	329,412円	4,671,762円
	保安の職業	1	1		0	0円	0円	0円	0円
	農林漁業の職業	3	3		0	0円	0円	0円	0円
	生産工程の職業	14	21		185	3,335,670円	10,000円	281,235円	3,626,905円
	輸送・機械運転の職業	0	1		0	0円	0円	0円	0円
	建設・採掘の職業	0	6		0	0円	0円	0円	0円
	運搬・清掃・包装等の職業	33	16		364	4,397,160円	13,700円	332,306円	4,743,166円
	上段計	112	114	79	1,047	16,003,280円	39,700円	1,245,600円	17,288,580円
公共・民間別実績	下段計	112			1,047	16,003,280円	39,700円	1,245,600円	17,288,580円
	公共事業	25			102	372,100円	2,500円	25,855円	400,455円
	民間事業 一般企業等	78			940	15,624,180円	37,000円	1,218,465円	16,879,645円
	民間事業 個人・家庭	9			5	7,000円	200円	280円	8,480円
	民間事業 独自事業	0			0	0円	0円	0円	0円

⑥ 履行期間別受注件数（件）

10日未満	7件
10日以上 1ヶ月未満	6件
1ヶ月以上 3ヶ月未満	13件
3ヶ月以上 6ヶ月未満	0件
6ヶ月以上	86件
合計	112件

金額（配分金・材料費等・事務費・合計）が一致していることを確認します。

＜事業実施状況報告書＞



期間指定：平成25年 4月～平成26年 3月　事業実施状況報告書　（地区名）公益 野村

男女別会員登録状況

	前月末会員数	当月入会員数	当月退会員数	当月末会員数	退会理由 病気（本人）	シルバー事業を通じ就職	その他で就職	死亡	転居	希望する仕事がない	就業機会が少ない	家庭の事情（介護）	会費未納	加齢	他団体等への加入	センター運営方針	未回答（不明）	その他

（中 略）

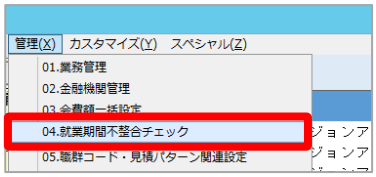
事業実績合計

		管理的職業	専門的・技術的職業	事務的職業	販売の職業	サービスの職業	保安の職業	農林漁業の職業	生産工程の職業	輸送・機械運転の職業	建設・採掘の職業	運搬・清掃・包装等の職業	合計	累計
受託件数	(比)	0.0	2.8	13.8	12.8	22.0	0.0	0.0	12.8	0.0	0.0	35.8		
		0	3	15	14	24	0	0	14	0	0	39	109	109
就業人員 延実人員	(比)	0.0	1.8	9.2	14.9	26.4	0.0	0.0	19.4	0.0	0.0	28.3		
		0	7	35	57	101	0	0	74	0	0	108	382	382
就業人員 延日人員	(比)	0.0	1.8	7.8	10.8	27.1	0.0	0.0	17.7	0.0	0.0	34.8		
		0	19	82	113	284	0	0	185	0	0	364	1,047	1,047
契約金額 配分金	(比)	0.0	1.9	6.7	15.9	27.1	0.0	0.0	20.8	0.0	0.0	27.5	92.	
		0	310,700	1,079,900	2,543,500	4,336,350	0	0	3,335,670	0	0	4,397,160	16,003,28	16,003,280
契約金額 材料費等	(比)	0.0	0.0	0.0	25.2	15.1	0.0	0.0	25.2	0.0	0.0	34.5	0.	
		0	0	0	10,000	6,000	0	0	10,000	0	0	13,700	39,70	39,700
契約金額 事務費	(比)	0.0	2.2	7.0	15.0	26.4	0.0	0.0	22.6	0.0	0.0	26.7	7.	
		0	27,899	87,308	187,440	329,412	0	0	281,235	0	0	332,306	1,245,60	1,245,600
契約金額 計	(比)	0.0	2.0	6.8	15.9	27.0	0.0	0.0	21.0	0.0	0.0	27.4	100.	
		0	338,599	1,167,208	2,740,940	4,671,762	0	0	3,626,905	0	0	4,743,166	17,288,58	17,288,580

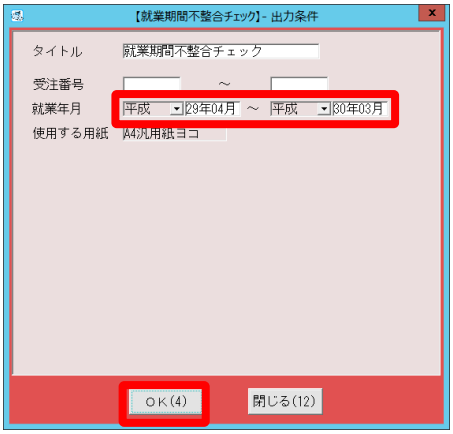
実績が就業期間外になっている受注の確認・修正：

「就業期間不整合チェック」から該当の受注を確認し、就業期間を修正します。

（1） 「管理（X）」－「04. 就業期間不整合チェック」をクリックします。



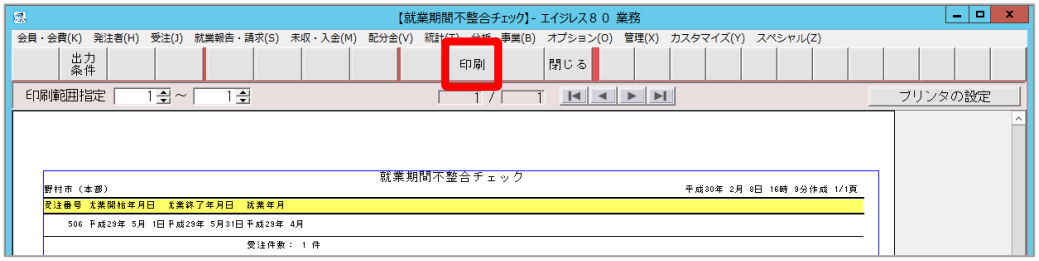
（2） ［就業年月］へ、当年度の 4 月～3 月を設定し、 OK ボタンをクリックします。



（3） 就業期間外の実績が存在する受注が表示されます。

印刷 ボタンをクリックして印刷します。

印刷した「就業期間不整合チェック」を確認し、［就業年月］に表示されている全ての年月が就業期間内となるように、受注の就業期間を変更してください。



例）

受注番号	就業開始年月日	就業終了年月日	就業年月
506	平成29年 5月 1日	平成29年 5月31日	平成29年 4月

→平成 29 年 4 月が就業期間に含まれるように、

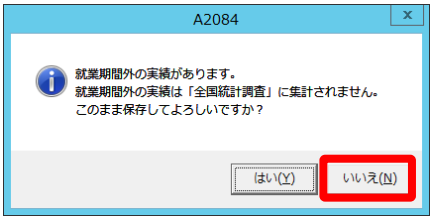
受注（No. 506）の［就業開始年月日日］を平成 29 年 4 月の年月日へ修正します。

◆ **就業実績と就業期間が不整合となる原因について！**

実績（就業報告）を登録した後に、受注の就業期間を変更したことが原因です。

受注の画面で、実績が就業期間外となるような就業期間の変更を行うと、右記のメッセージが表示されます。

メッセージが表示された場合は いいえ をクリックし、変更は行わないようにしてください。



■ 様式 6 の区分について

福祉サービス	職業分類コードの上 3 桁［35A～35D］
家事援助サービス	職業分類コードの上 3 桁［351］
育児支援サービス	職業分類コードの上 3 桁［359］
介護予防・生活支援事業	職業分類コードの上 3 桁［36A］
介護保険事業	職業分類コードの上 3 桁［36B］ **［受注件数・就業実人員・就業延人員・契約金額について］** →職群コードの上 3 桁が［36B］で、 発注者の業種分類コードの上 2 桁が［23］（家庭）のデータが計上されます。

■ 様式 7

発注者の業種分類の上 2 桁が［24］（独自事業）の受注の実績が計上されます。

■ 様式 8

ボランティア受注（ボランティア区分が「ボランティア）の実績が計上されます。

■ 様式 9・10

保険受取日が対象期間内の事故登録が計上されます。

■ 全国統計調査の CVS データ出力について

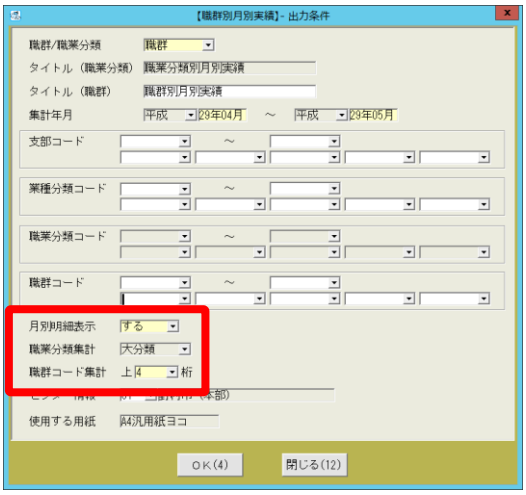
「全国統計調査データ作成」から出力します。P15-21 をご覧ください。

■ 職群で集計された従来の「様式 5」の出力について

「統計（T）」－「23.職群別公共民間事業実績」から出力します。

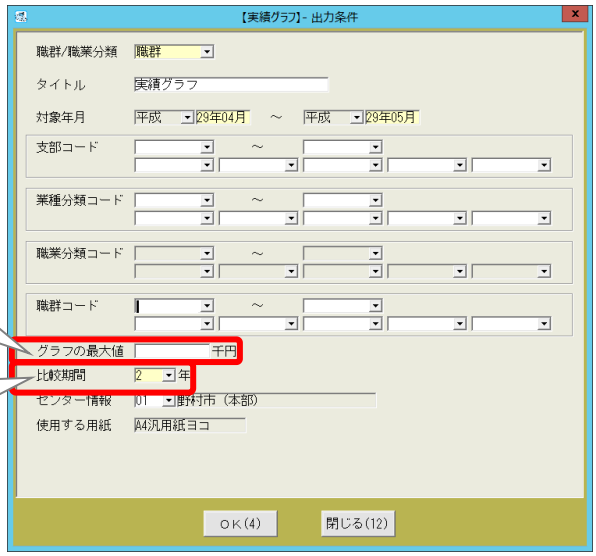
4】職群別月別実績

職群別・月別の実績を表示します。
月別明細表示の「する/しない」や、
職群コードの集計桁数/職業分類の大中小分類
を出力条件で設定することができます。



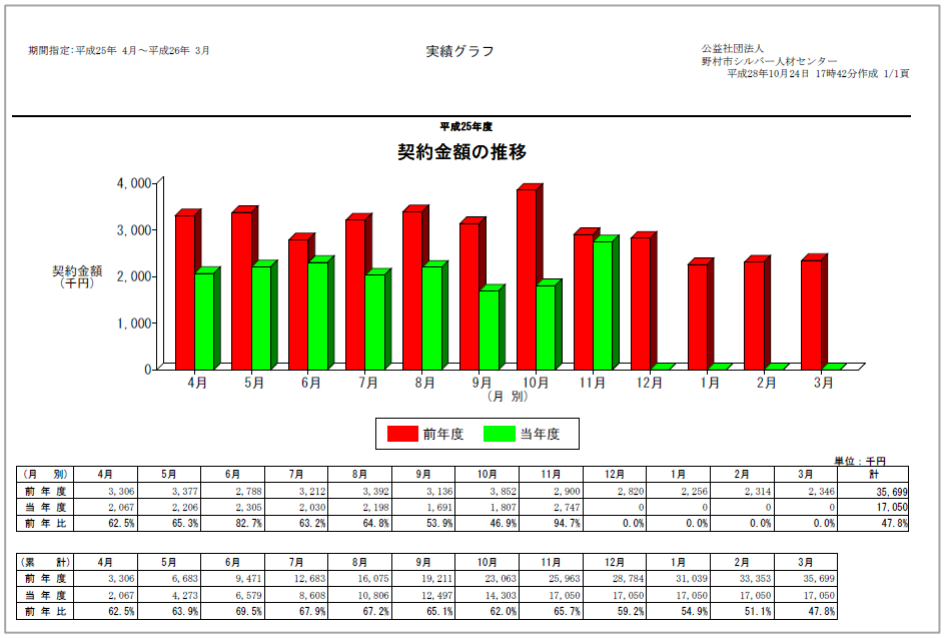
5】実績グラフ

月別契約金額のグラフと表を表示します。
比較期間は、2 年または 5 年を選択する
ことができます。



グラフの数値軸の最大値を設定することができます。

2 年または 5 年を選択できます。



①月別契約金額

（月 別）	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
前 年 度	3,306	3,377	2,788	3,212	3,392	3,136	3,852	2,900	2,820	2,256	2,314	2,346	35,699
当 年 度	2,067	2,206	2,305	2,030	2,198	1,691	1,807	2,747	0	0	0	0	17,050
前 年 比	62.5%	65.3%	82.7%	63.2%	64.8%	53.9%	46.9%	94.7%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	47.8%

②累計契約金額

（累 計）	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
前 年 度	3,306	6,683	9,471	12,683	16,075	19,211	23,063	25,963	28,784	31,039	33,353	35,699
当 年 度	2,067	4,273	6,579	8,608	10,806	12,497	14,303	17,050	17,050	17,050	17,050	17,050
前 年 比	62.5%	63.9%	69.5%	67.9%	67.2%	65.1%	62.0%	65.7%	59.2%	54.9%	51.1%	47.8%

①②の内容については、次ページをご覧ください。→

① 月別契約金額

各月の契約金額の 1000 円未満を四捨五入した金額を表示しています。

計については、年度の契約金額合計の 1000 円未満を四捨五入した金額を表示しています。

② 累計契約金額

4 月から各月までの累計契約金額の 1000 円未満を四捨五入した金額を表示しています。

６】男女別就業実人員

男女別就業実人員の平均年齢や就業率を表示します。

新規就業人員：当年度内で、その月に初めて就業した会員の数です。

期間指定：平成25年 5月～平成25年 5月

男女別就業実人員
平成25年 5月31日現在

公益社団法人
野村市シルバー人材センター
平成25年11月 6日 13時55分作成 1/1頁

	平均年齢	最高年齢	最低年齢	新規就業人員	就業実人員（A）	会員数（B）	就業率（A/B）
男	72.9	78	64	9	26	63	41.3%
女	71.1	77	62	4	16	50	32.0%
計	72.1	78	62	13	42	113	37.2%

７】年齢別構成比表

登録会員の年齢別構成比表とグラフを表示します。

８】月別会員入会動機

月別・入会動機別の入会会員数を表示します。

出力条件で、入会動機の集計桁数を設定できます。

９】月別会員退会理由

月別・退会理由別の退会会員数を表示します。

出力条件で、退会理由の集計桁数を設定できます。

１０】地域班別会員状況

地域班別の前期末会員数・入会数・退会数・当期末会員数・平均年齢・最高年齢を表示します。

出力条件で、地域班コードの集計桁数を設定できます。

１１】地域班別会員就業状況

地域班別・年齢別の登録会員数・就業実人員・就業率を表示します。

出力条件で、地域班コードの集計桁数を設定できます。

１２】会員登録・就業状況調査

年齢別・第一希望職群/職業分類別の会員登録数・就業実人数を表示します。

「2 表 登録状況・就業状況（第 1 希望職群別/職業分類別・男女別）」の「就業実会員数」には、第 1 希望職群/職業分類で就業した会員の実人数が計上されます。

平成25年度
期間指定:平成25年 4月～平成25年10月
会員登録・就業状況調査

公益社団法人
野村市シルバー人材センター
担当者氏名
平成25年11月 7日 15時 1分作成 1/1頁

1表 登録状況・就業状況（年齢別・男女別）　（単位：人，歳）

		60歳未満	60～64歳	65～69歳	70～74歳	75～79歳	80歳以上	計	平均年齢	最高年齢
平成25年10月31日現在の登録会員数	男	0	2	18	24	24	0	68	72.6	78
	女	0	2	17	21	12	0	52	71.3	77
	計	0	4	35	45	36	0	120	72.0	78
平成25年 4月～平成25年10月の就業実会員数	男	0	0	9	15	19	0	43	73.2	78
	女	0	0	12	11	8	0	31	72.0	77
	計	0	0	21	26	27	0	74	72.7	78

2表 登録状況・就業状況（第1希望職群別・男女別）　（単位：人）

		技術群	技能群	事務整理群	管理群	折衝外交群	一般作業群	サービス群	その他	計
平成25年10月31日現在の登録会員数	男	12	20	7	9	2	14	4	0	68
	女	12	6	11	2	5	8	8	0	52
	計	24	26	18	11	7	22	12	0	120
平成25年 4月～平成25年10月の就業実会員数	男	0	0	1	1	0	4	0	0	6
	女	1	1	2	0	1	2	1	0	8
	計	1	1	3	1	1	6	1	0	14

第 1 希望職群/職業分類で就業した会員の実人数が計上されます。

１３】年齢別性別職群別会員

年齢別・性別・職群/職業分類別の会員数と構成比を表示します。

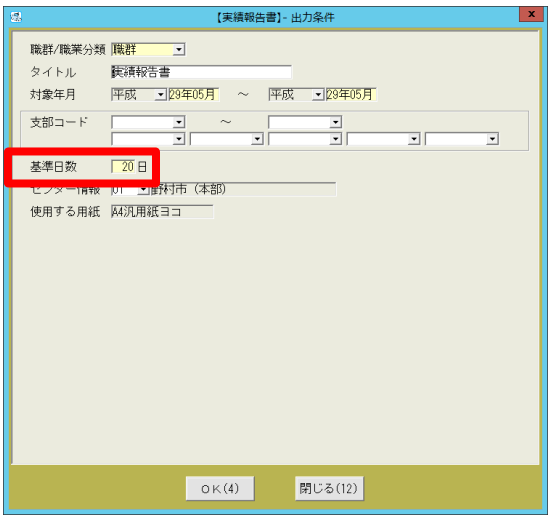
１４】事業概要

職群/職業分類別の申込件数・受注件数・契約金額・就業実人員・就業延人員（延日人員）を表示します。

１５】実績報告書

職群/職業分類別・公共民間別の就業延時間・就業延人員（延日人員）、申込件数・受注件数、契約金額を表示します。また、1 日平均の就業人員・時間・日数・単価・配分金額を表示します。

出力条件の［基準日数］：
1 日平均就業人員等を算出するための項目で、必須入力項目です。
対象期間中の通常就業日数（土日休日を除いた日数など）を入力してください。



１６】事業実績報告書

会員登録状況と、公共・民間事業所・一般家庭別の就業人員・契約金額、職群/職業分類別の件数（受託件数または受注件数）・延日人員・配分金を表示します。

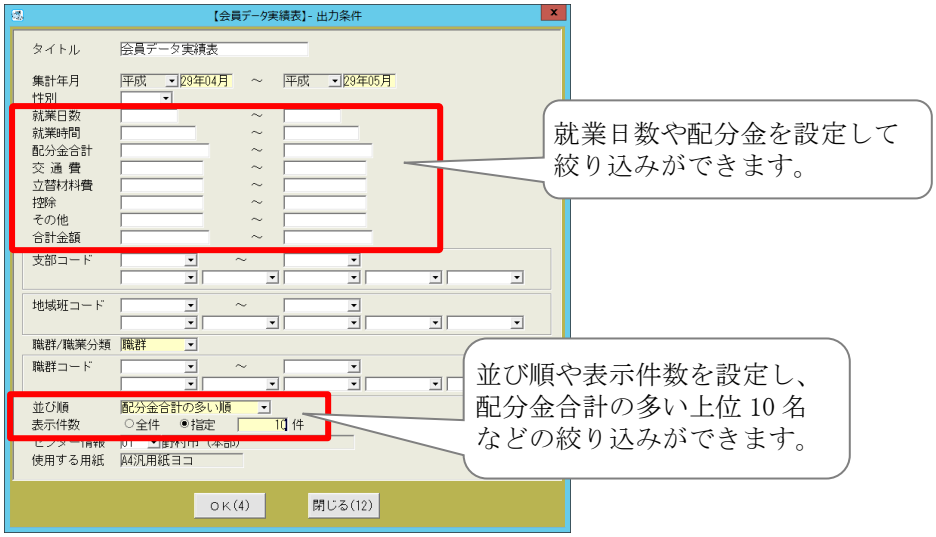
出力条件画面で件数の集計方法（受託件数/受注件数）が選択できます。

※ 民間事業所は、民間企業等・独自事業・公社公団の合計です。

１７】会員データ実績表

会員別の実績を表示します。

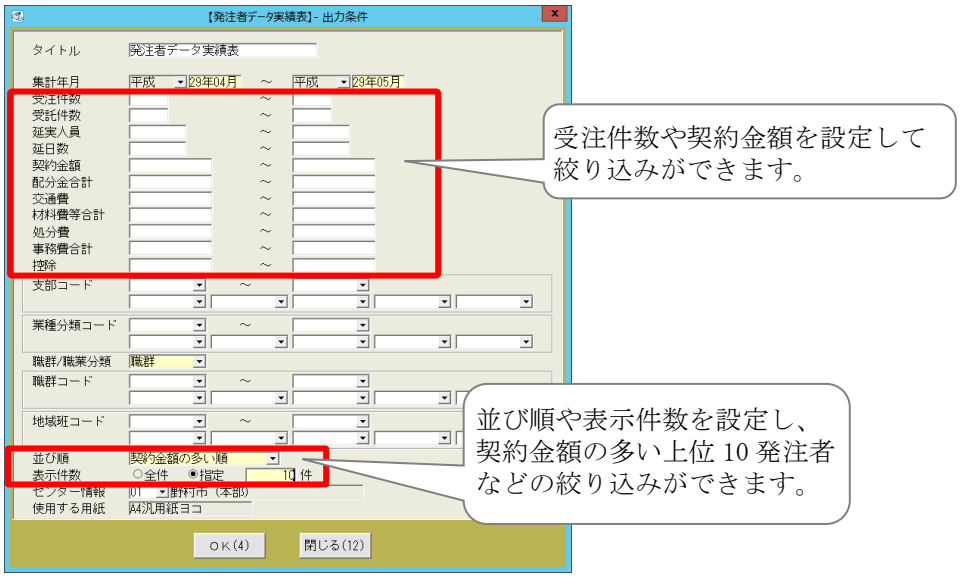
「就業日数の多い順」や「配分金合計の多い順」など並び順を指定することができます。



１８】発注者データ実績表

発注者別の実績を表示します。

「受注件数の多い順」や「契約金額の多い順」など並び順を指定することができます。



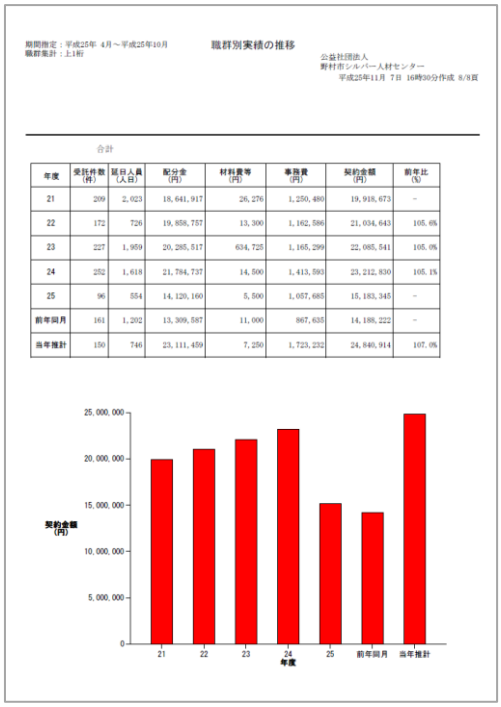
１９】職群別実績の推移

5 年度分の契約金額と当年推計、グラフを職群/職業分類ごとに表示します。

最終ページに合計が表示されます。

前年同月：前年度の同月までの実績です。

当年推計：当年度実績/前年同月実績×前年度実績で算出しています。



期間指定：平成25年 4月～平成25年10月
職群集計：上1桁

職群別実績の推移

公益社団法人
野村市シルバー人材センター
平成25年11月 7日 16時30分作成 8/8頁

合計

年度	受託件数(件)	延日人員(人日)	配分金(円)	材料費等(円)	事務費(円)	契約金額(円)	前年比(%)
21	209	2,023	18,641,917	26,276	1,250,480	19,918,673	-
22	172	726	19,858,757	13,300	1,162,586	21,034,643	105.6%
23	227	1,959	20,285,517	634,725	1,165,299	22,085,541	105.0%
24	252	1,618	21,784,737	14,500	1,413,593	23,212,830	105.1%
25	96	554	14,120,160	5,500	1,057,685	15,183,345	-
前年同月	161	1,202	13,309,587	11,000	867,635	14,188,222	-
当年推計	150	746	23,111,459	7,250	1,723,232	24,840,914	107.0%

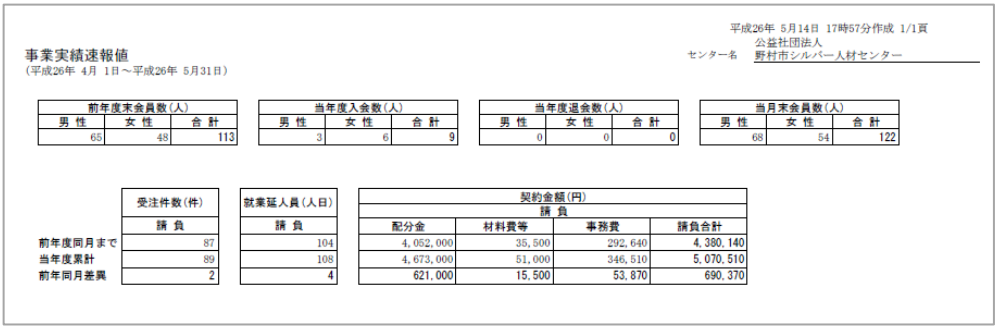
出力条件で、職群コードの集計桁数/職業分類の大中小分類、グラフの数値軸の最大値が設定できます。

２０】事業実績速報値

事業実績速報値を出力します。

事業実績速報値を報告される際は、こちらをご参照ください。

※ 速報値は 4 月からの累計なので、出力条件の対象年月の開始（From）には、4 月以外を設定することはできません。



平成26年 5月14日 17時57分作成 1/1頁
公益社団法人
センター名 野村市シルバー人材センター

事業実績速報値
(平成26年 4月 1日～平成26年 5月31日)

前年度末会員数(人)		
男 性	女 性	合 計
65	48	113

当年度入会数(人)		
男 性	女 性	合 計
3	6	9

当年度退会数(人)		
男 性	女 性	合 計
0	0	0

当月末会員数(人)		
男 性	女 性	合 計
68	54	122

	受注件数(件)	就業延人員(人日)	契約金額(円)			
			請 負			
	請 負	請 負	配分金	材料費等	事務費	請負合計
前年度同月まで	87	104	4,052,000	35,500	292,640	4,380,140
当年度累計	89	108	4,673,000	51,000	346,510	5,070,510
前年同月差異	2	4	621,000	15,500	53,870	690,370

２１】受託先別事業実績

業種分類別、継単区分別の契約金額等を、月毎に表示します。

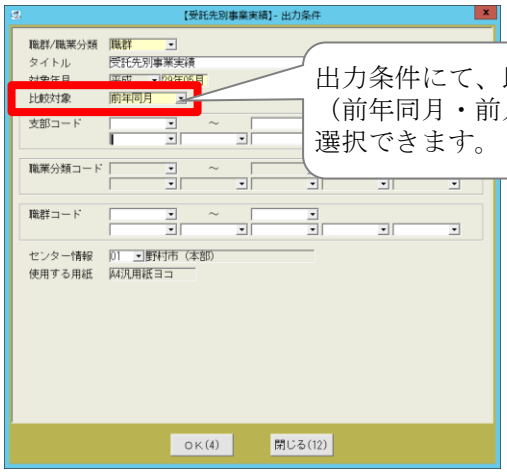
構成比や、前年同月比または前月比を確認することができます。

受託先別事業実績

対象期間：平成24年 4月～平成25年 3月

公益社団法人
野村市シルバー人材センター
平成25年11月11日 16時 8分作成 1/1頁

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	累計		前年同期	
		契約金額	契約金額	契約金額	契約金額	契約金額	契約金額	契約金額	契約金額	契約金額	契約金額	契約金額	契約金額	契約金額		契約金額	
		前年同月比	前年同月比	前年同月比	前年同月比	前年同月比	前年同月比	前年同月比	前年同月比	前年同月比	前年同月比	前年同月比	前年同月比	前年同期比	構成比	増減	構成比
公共	継続	678,452	29[illegible],304	258,408	236,756	0	145,592	111,034	55,070	55,070	70,050	19,760	55,070	1,939,563		4,198,937	
		136.0%	38.7%	55.2%	54.0%	0.0%	39.6%	26.1%	20.8%	14.8%	25.0%	7.5%	20.8%	46.2%	5.5%	-2,259,374	13.3%
	単発	6,391	40[illegible],250	787,500	541,194	472,500	472,500	315,000	111,994	472,500	472,500	787,500	787,500	5,631,329		7,506,670	
		2.0%	76.2%	125.0%	91.2%	71.8%	64.3%	42.6%	11.9%	150.0%	75.0%	117.2%	107.1%	75.0%	16.0%	-1,875,341	23.7%
	小計	684,843	65[illegible],554	1,045,905	777,950	472,500	618,092	426,034	167,064	527,570	542,550	807,260	842,570	7,570,892		11,705,607	
		83.3%	80.6%	95.3%	75.4%	51.1%	56.0%	36.6%	13.8%	76.7%	59.6%	86.1%	84.3%	64.7%	21.5%	-4,134,715	37.0%
民間	企業等 継続	56,707	94[illegible],900	431,000	889,170	621,670	1,061,066	1,111,088	1,232,640	339,190	587,216	431,000	334,696	8,037,343		2,386,295	
		18.9%	54.3%	157.1%	1483.9%	372.4%	477.6%	631.6%	635.8%	61.5%	980.0%	402.8%	312.8%	336.8%	22.8%	5,651,048	7.5%
	単発	1,293,200	467,481	695,340	207,065	773,606	335,319	613,632	673,512	963,000	487,900	481,500	596,990	7,588,545		7,992,589	
		159.6%	57.5%	100.8%	30.1%	112.2%	56.7%	86.8%	115.2%	191.2%	85.8%	81.7%	101.8%	94.9%	21.5%	-404,044	25.3%
	計	1,349,907	1,40[illegible],381	1,126,340	1,096,235	1,395,276	1,396,385	1,724,720	1,906,152	1,302,190	1,075,116	912,500	931,686	15,625,888		10,378,884	
		121.5%	122.3%	116.8%	146.6%	162.9%	171.7%	195.3%	244.9%	123.4%	171.1%	131.1%	134.4%	150.6%	44.3%	5,247,004	32.8%
	家庭 継続	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	
		0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0	0.0%
	単発	1,276,000	1,30[illegible],000	616,000	1,386,000	1,524,600	1,122,000	1,243,000	826,760	984,000	638,000	594,000	572,000	12,091,360		9,558,500	
		130.3%	121.4%	143.6%	120.0%	133.3%	121.4%	134.5%	119.3%	126.0%	134.9%	112.6%	126.8%	126.5%	34.3%	2,532,860	30.2%
	計	1,276,000	1,30[illegible],000	616,000	1,386,000	1,524,600	1,122,000	1,243,000	826,760	984,000	638,000	594,000	572,000	12,091,360		9,558,500	
		130.3%	121.4%	143.6%	120.0%	133.3%	121.4%	134.5%	119.3%	126.0%	134.9%	112.6%	126.8%	126.5%	34.3%	2,532,860	30.2%
	独自事業 継続	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	
		0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0	0.0%
	単発	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	
		0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0	0.0%
	計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	
		0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0	0.0%
	小計	2,625,907	2,71[illegible],381	1,742,340	2,482,235	2,919,876	2,518,385	2,967,720	2,732,912	2,286,190	1,713,116	1,506,500	1,503,686	27,717,248		19,937,384	
		125.6%	121.9%	125.1%	130.5%	146.0%	145.0%	164.2%	185.7%	124.5%	155.5%	123.1%	131.4%	139.0%	78.5%	7,779,864	63.0%
合計		3,310,750	3,37[illegible],935	2,788,245	3,260,185	3,392,376	3,136,477	3,393,754	2,899,976	2,813,760	2,255,666	2,313,760	2,346,256	35,288,140		31,642,991	
		113.7%	110.8%	111.9%	111.1%	116.0%	110.4%	114.2%	108.1%	111.5%	112.1%	107.1%	109.4%	111.5%	100.0%	3,645,149	100.0%
公民比		20.7：79.3	19.5：80.5	37.5：62.5	23.9：76.1	13.9：86.1	19.7：80.3	12.6：87.4	5.8：94.2	18.7：81.3	24.1：75.9	34.9：65.1	35.9：64.1	21.5：78.5		37.0：63.0	
実人員		75人	85人	62人	82人	79人	78人	73人	67人	57人	59人	49人	47人	94人			
平均配分金		40,778.2	36,312.9	41,991.9	36,796.3	39,782.3	37,317.3	43,120.1	39,985.8	45,842.1	35,589.8	44,040.8	46,612.8	348,406.8			



出力条件にて、比較対象（前年同月・前月）を選択できます。

２２】地域人づくり事業実績表

［地域人づくり］の区分が設定された受注の実績を集計した統計帳票です。

（受注の［地域人づくり］については、P7-8 をご覧ください。）

地域人づくり事業の実績報告をされる際にご利用ください。

２３】職群別公共民間事業実績

職群で集計された従来の「全国統計調査」の「様式 5」と同じものを出力します。

（平成 27 年度から、「全国統計調査」は、職業分類別の集計に変更になりました。）

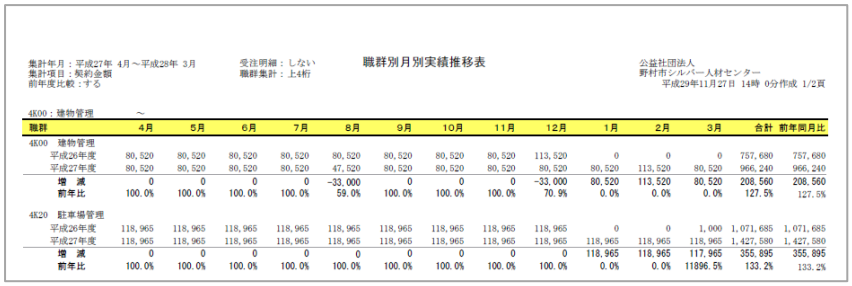
２４】職群別月別実績推移表

様々な項目を集計対象として選択でき、前年度比較（単月・累計）ができます。

また、受注明細を表示して、受注ごとの月別実績が確認できるため、増減の原因確認や、上部団体・市町村や理事会からの調査依頼にもご活用いただけます。

職群別・月別の実績合計と前年度実績比較が表示される様式（受注明細表示「しない」）と、職群別・受注明細別・月別の実績が表示される様式（受注明細表示「する」）の 2 種類が出力されます。

＜受注明細表示：しない＞



集計年月：平成27年 4月～平成28年 3月
集計項目：契約金額
前年度比較：する

受注明細：しない
職群集計：上4桁

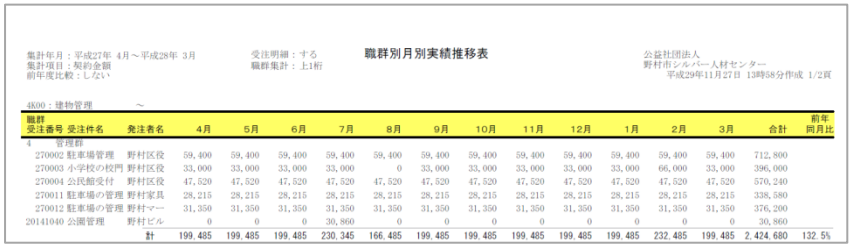
職群別月別実績推移表

公益社団法人
野村市シルバー人材センター
平成29年11月27日 14時 0分作成 1/2頁

4K00：建物管理 ～

職群	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	前年同月比
4K00 建物管理														
平成26年度	80,520	80,520	80,520	80,520	80,520	80,520	80,520	80,520	113,520	0	0	0	757,680	757,680
平成27年度	80,520	80,520	80,520	80,520	47,520	80,520	80,520	80,520	80,520	80,520	113,520	80,520	966,240	966,240
増 減	0	0	0	0	-33,000	0	0	0	-33,000	80,520	113,520	80,520	208,560	208,560
前年比	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	59.0%	100.0%	100.0%	100.0%	70.9%	0.0%	0.0%	0.0%	127.5%	127.5%
4K20 駐車場管理														
平成26年度	118,965	118,965	118,965	118,965	118,965	118,965	118,965	118,965	118,965	0	0	1,000	1,071,685	1,071,685
平成27年度	118,965	118,965	118,965	118,965	118,965	118,965	118,965	118,965	118,965	118,965	118,965	118,965	1,427,580	1,427,580
増 減	0	0	0	0	0	0	0	0	0	118,965	118,965	117,965	355,895	355,895
前年比	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	0.0%	0.0%	11896.5%	133.2%	133.2%

＜受注明細表示：する＞



集計年月：平成27年 4月～平成28年 3月
集計項目：契約金額
前年度比較：しない

受注明細：する
職群集計：上1桁

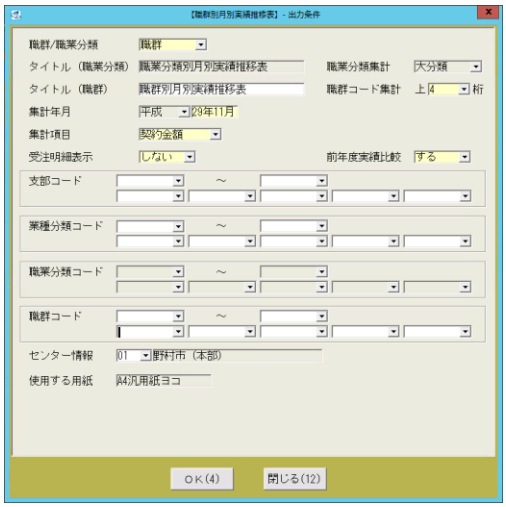
職群別月別実績推移表

公益社団法人
野村市シルバー人材センター
平成29年11月27日 13時58分作成 1/2頁

4K00：建物管理 ～

職群 受注番号	受注件名	発注者名	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	前年同月比
4	管理群															
270002	駐車場管理	野村区役	59,400	59,400	59,400	59,400	59,400	59,400	59,400	59,400	59,400	59,400	59,400	59,400	712,800	
270003	小学校の校門	野村区役	33,000	33,000	33,000	33,000	0	33,000	33,000	33,000	33,000	33,000	66,000	33,000	396,000	
270004	公民館受付	野村区役	47,520	47,520	47,520	47,520	47,520	47,520	47,520	47,520	47,520	47,520	47,520	47,520	570,240	
270011	駐車場の管理	野村家具	28,215	28,215	28,215	28,215	28,215	28,215	28,215	28,215	28,215	28,215	28,215	28,215	338,580	
270012	駐車場の管理	野村マー	31,350	31,350	31,350	31,350	31,350	31,350	31,350	31,350	31,350	31,350	31,350	31,350	376,200	
20141040	公園管理	野村ビル	0	0	0	30,860	0	0	0	0	0	0	0	0	30,860	
		計	199,485	199,485	199,485	230,345	166,485	199,485	199,485	199,485	199,485	199,485	232,485	199,485	2,424,680	132.5%

■ 出力条件について



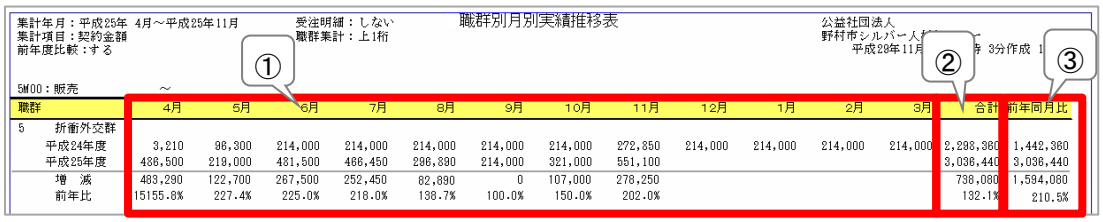
職業分類集計/職群コード集計	職業分類集計の大中小分類、職群コードの集計桁数が設定できます。
集計年月	集計期間の終了年月を指定します。（集計期間開始月は 4 月固定です。）
集計項目	「契約金額」「受注件数」「受託件数」「実人員」「延日人員」「配分金」「材料費等」「事務費」から選択できます。

（次ページへ続きます。→）

（→前ページからの続き）

受注明細表示	「する/しない」のどちらかを選択します。
前年度実績比較	受注明細表示「しない」を選択した場合に、前年度実績比較の「する/しない」が選択できます。

■　［受注明細表示：する］で［前年度実績比較：あり］の表示について



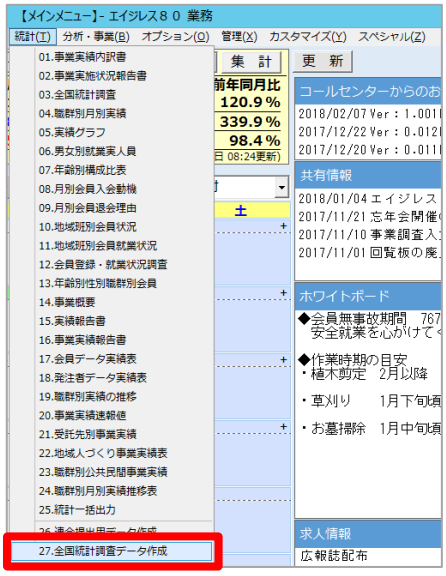
職群	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	前年同月比
5　折衝外交群														
平成24年度	3,210	96,300	214,000	214,000	214,000	214,000	214,000	272,850	214,000	214,000	214,000	214,000	2,298,360	1,442,360
平成25年度	486,500	219,000	481,500	466,450	296,890	214,000	321,000	551,100					3,036,440	3,036,440
増　減	483,290	122,700	267,500	252,450	82,890	0	107,000	278,250					738,080	1,594,080
前年比	15155.8%	227.4%	225.0%	218.0%	138.7%	100.0%	150.0%	202.0%					132.1%	210.5%

① 月別実績	当年度・増減・前年比は 4 月～集計年月が表示されます。 前年度の実績は 4 月～3 月が表示されます。
② 合計	月別実績に表示されている内容の合計が表示されます。 前年比は、当年度の集計年月までの実績と前年度の実績全体（4 月～3 月）を比較しています。
③ 前年同月比	4 月～集計年月と、前年度の 4 月～集計年月同月の実績を比較しています。

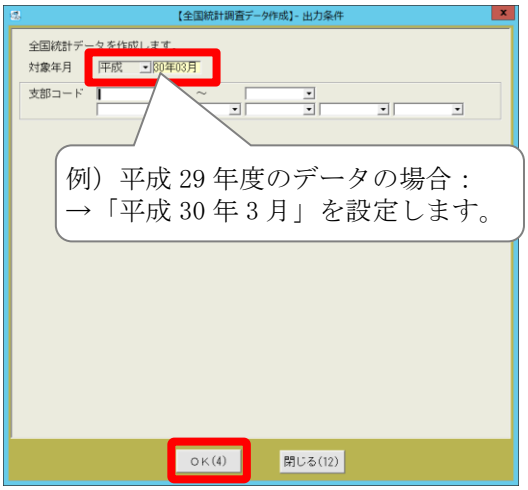
３．全国統計調査データ作成

全シ協会員専用ページの年度統計入力で使用する様式 2～様式 5 の CSV データを作成します。

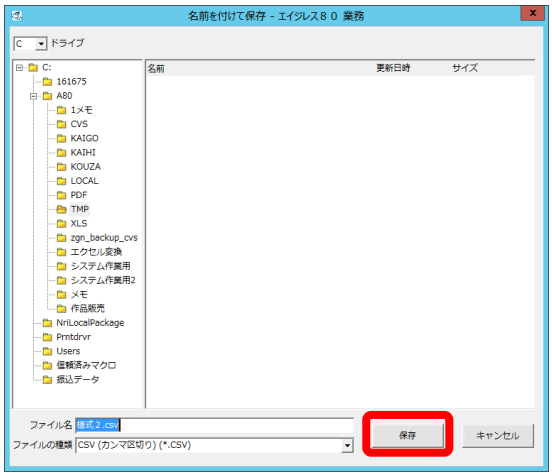
（１） 「統計（T）」－「27. 全国統計調査データ作成」をクリックします。



（２） 対象年月が**報告する年度の３月**になっていることを確認し、 **ＯＫ** ボタンをクリックします。
（支部ごとに報告が必要な場合は、支部を指定してください。）

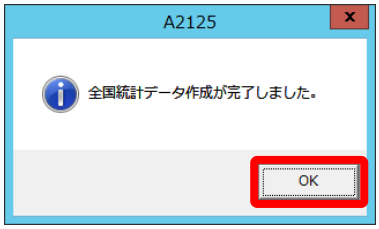


（３） 「様式 2. csv」の保存画面が表示されます。保存場所を指定し、 **保存** ボタンをクリックします。



（４） 「様式 3. csv」～「様式 5」まで、（３）と同じ処理を繰り返します。

（５）　作成完了メッセージが表示されます。 ＯＫ ボタンをクリックします。



（６）　全シ協会員専用ページを開き、様式 2～様式 5 のそれぞれについて、CSV データを取込みます。

参照 ボタンからファイル選択する際は、（３）で指定した保存場所を開いてファイルを選択してください。

※ 全シ協会員専用ページの操作方法は、全シ協情報システムサポートセンター（TEL：03-6666-0106）へお問い合わせください。