

シルバー人材センター連合会

シルバー人材センター

御中

株式会社 野村総合研究所

「エイジレス８０」と「Collabo80+」の会員データ連携について

拝啓 時下益々ご隆昌のこととお慶び申し上げます。

平素は「エイジレス８０」（以下、「エイジレス８０」）ならびに「Collabo80+」をご利用賜り、厚く御礼申し上げます。

さて、この度、派遣システムの「Collabo80+」への切り替えに伴い、「Collabo80+」と「エイジレス８０」の会員データ連携が可能となりましたので、下記のとおり、ご案内申し上げます。

記

1. 概要

エイジレス８０の会員管理機能にて管理されている情報を Collabo80+と連携させることができます。

従来は、エイジレス８０で CSV 出力し、そのファイルを派遣システムに取り込んでいましたが、今後は、連携機能を利用することで、自動的に Collabo80+と連携させることができます。

2. 連携機能を利用するための環境条件

「エイジレス８０」をご利用中で、「Collabo80+」へ切り替え済みであること

3. 料金

無償

4. 連携機能を利用するための手続きについて

1). 連携依頼書の提出について

「エイジレス８０」と「Collabo80+」で相互にデータ連携を行うため、連合会およびセンター様からの依頼書の提出が必要になります。

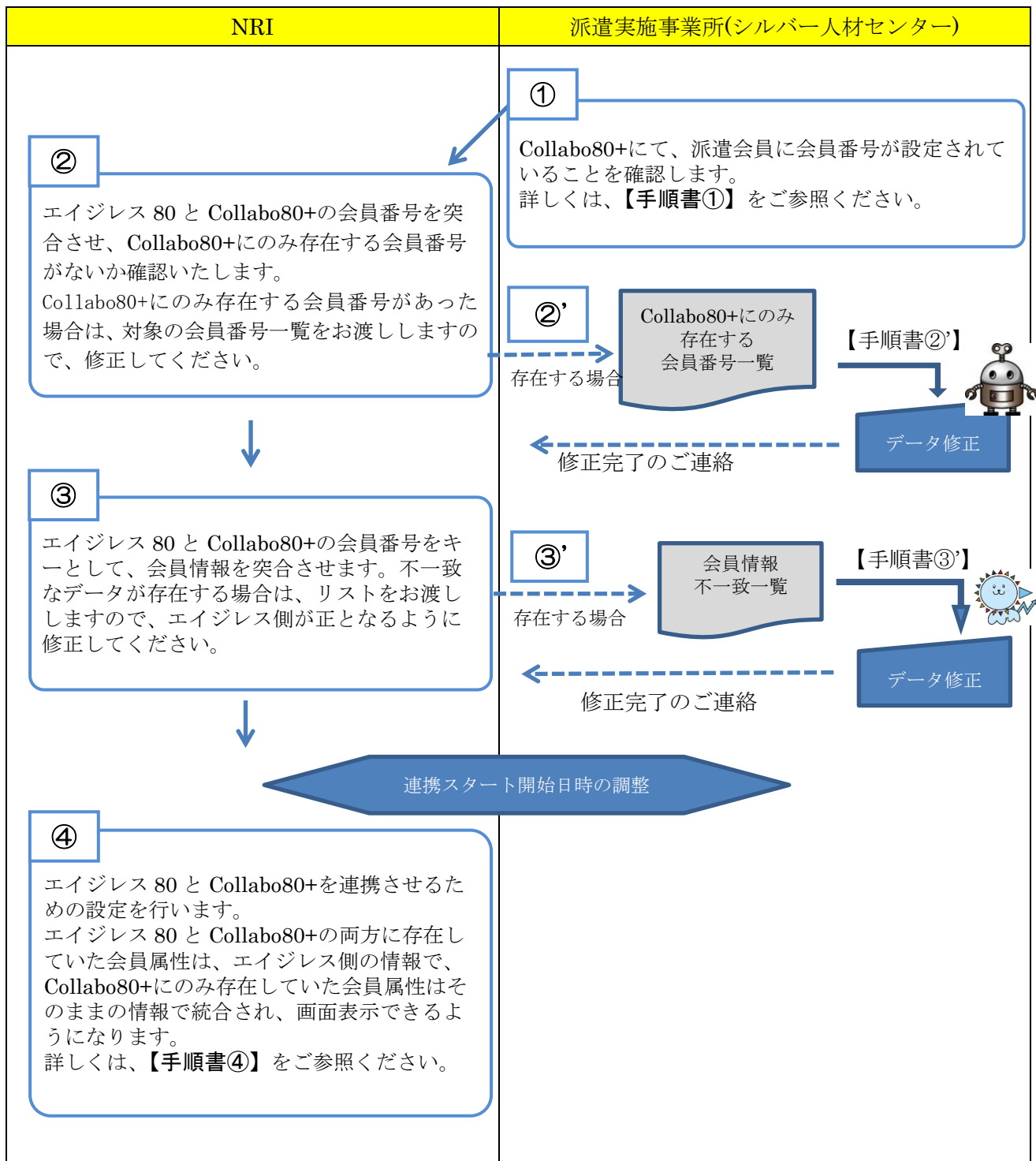
2). データ不整合の解消について

これまで、「エイジレス８０」と「Collabo80+」の会員情報は、別システムとして管理されてきました。そのため、「エイジレス８０」の会員情報と「Collabo80+」の会員情報に差異が存在する可能性がございます。連携開始時には、事前に差異がない状態にする必要がございます。対象となるデータの確認手順につきましては、次ページをご参照ください。

5. 「エイジレス80」と「Collabo80+」のデータ不整合の解消手順について

「エイジレス80」と「Collabo80+」で会員連携を開始する前に、以下のフローにて、データ差異が存在しない状態にしてください。連携開始時には、「エイジレス80」側を正とさせていただきますので、「Collabo80+」側の会員データ修正は不要です。

◆連携開始までの流れ



～手順書編～

エイジレス 80 と Collabo80+の連携開始までの手続きフローで使用する手順書です。

手順書①：会員番号の確認と設定について

メニューの[派遣会員]>[派遣会員管理]を選択し、検索条件画面を表示させます。

検索条件画面で、**抹消会員：含む**を指定し、検索ボタンを押します。

No	会員番号	会員	性別	年齢	電話番号	派遣登録日
1	4	派遣 ちよこ	女	73	03-7777-3333	080-7777-3333
2	5	派遣 順一	男	71	03-2222-4444	090-2222-4444
3	6	派遣 敦子	女	62	03-6666-2222	090-6666-2222
4	7	派遣 則夫	男	77	03-1111-5555	080-1111-5555
5	8	派遣 倫太郎	男	78	03-7878-7878	090-7777-8888
6	9	派遣 優子	女	61	03-1111-6661	090-1616-1616
7	10	派遣 良夫	男			
8	19	派遣 小太郎	男			
9		派遣 南	女			

全ての会員に対して、会員番号が付与されていることを確認します。

- ・全ての会員に付与されている場合：手順①は完了です。
- ・付与されていない会員がいる場合：以下の手順で会員番号を設定してください。

会員番号付与方法について

No	会員番号	会員	性別	年齢	電話番号	派遣登録日
1	4	派遣 ちよこ	女	73	03-7777-3333	080-7777-3333
2	5	派遣 順一	男	71	03-2222-4444	090-2222-4444
3	6	派遣 敦子	女	62	03-6666-2222	090-6666-2222
4	7	派遣 則夫	男	77	03-1111-5555	080-1111-5555
5	8	派遣 倫太郎	男	78	03-7878-7878	090-7777-8888
6	9	派遣 優子	女	61	03-1111-6661	090-1616-1616
7	10	派遣 良夫	男			
8	19	派遣 小太郎	男			
9		派遣 南	女			

会員番号が付与されていない行をダブルクリックして、詳細画面へ遷移してください。

会員登録

会員番号： 氏名： 派遣 南

性別： ☐ 男 ☒ 女

生年月日： 昭和29年03月03日 61歳

入会日： 平成27年04月01日 入会動機： その他

派遣登録日： 平成27年04月01日 同意書の提出： ☒ 有 ☐ 無

会員番号を入力し、登録ボタンを押します。

登録後、**←前のページに戻る**リンクを押して、一覧を参照し、すべての会員に会員番号が付与されるまで繰り返してください。

繰り返す

②'に該当するデータが存在しない場合は、この手順は不要です。

手順書②'：Collabo80+にのみ存在する会員番号の修正について

Collabo80+にのみ存在する会員番号があった場合には、会員番号一覧を EXCEL にてお渡しします。エイジレス 80 と連携させた場合、Collabo80+にしかない会員番号は、データ不整合となるので、修正しておく必要があります。

以下の2パターンが考えられますので、該当する方法で処理してください。

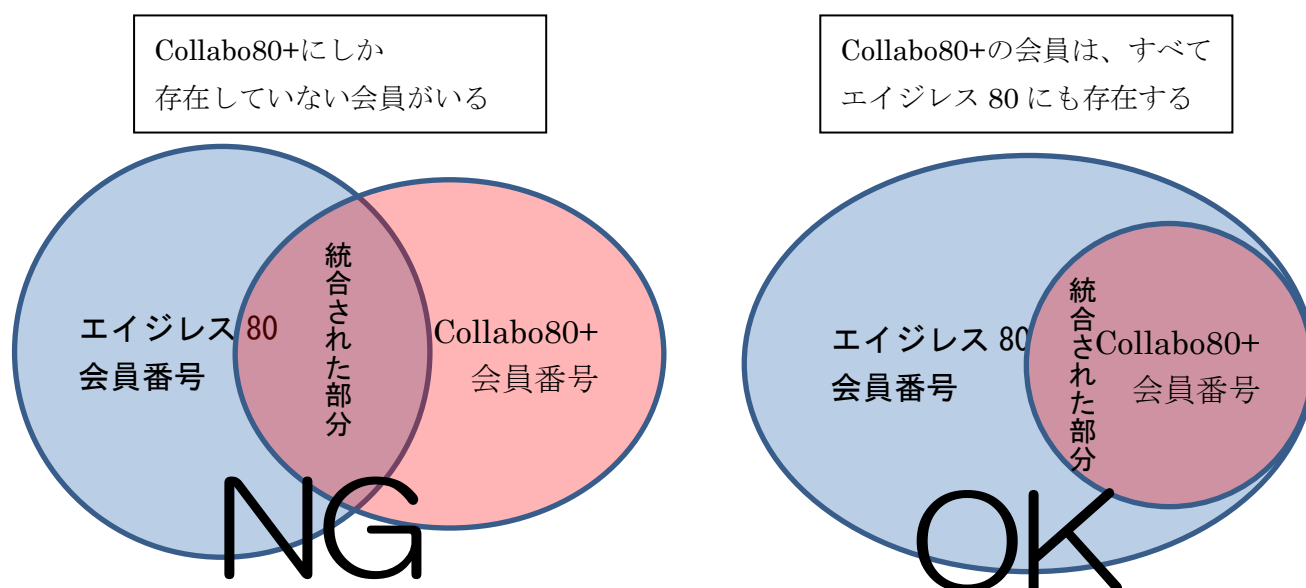
(1) 単純に、Collabo80+の会員番号付与を間違えているケース

Collabo80+の会員情報にて、エイジレスの会員番号と一致するように修正してください。

(2) Collabo80+にしか会員登録していないケース

エイジレス 80 に会員登録を行い、エイジレス 80 の会員番号で、Collabo80+の会員番号を修正してください。

エイジレス 80 と Collabo80+の会員番号集合の考え方



③'に該当するデータが存在しない場合は、この手順は不要です。

手順書③'：会員情報不一致一覧のデータ修正について

エイジレス 80 と Collabo80+の会員情報を会員番号をキーとして突合させ、紐づく会員属性(中身)が一致しているかどうかをチェックします。このリストでは、エイジレス 80 と Collabo80+で会員情報が異なっていることを示しています。エイジレス 80 の情報が正となるように修正してください。

◆会員情報が不一致であると判定した比較属性と条件について

全ての会員属性項目を比較していません。比較対象としている項目は以下の通りです。また、スペースの有無、ハイフンの有無、カンマの半角全角、英数字の半角全角、カタカナの半角全角による違いは、同一(差異無し)とみなしています。

エイジレス 80	Collabo80+
会員氏名	氏名
ｶﾀ氏名	氏名ｶﾀ
性別	性別
生年月日	生年月日
入会日	入会日
住所	住所 1+住所 2+住所 3
電話番号	電話番号
携帯電話	携帯番号
FAX 番号	FAX 番号
E-mail	E メール
退会日	退会日
【緊急連絡先 1】氏名	【緊急連絡先】氏名
【緊急連絡先 1】続柄	【緊急連絡先】続柄
【緊急連絡先 1】郵便	【緊急連絡先】郵便番号
【緊急連絡先 1】住所(3行目は除く)	【緊急連絡先】住所 1+住所 2
【緊急連絡先 1】電話	【緊急連絡先】電話番号
【緊急連絡先 1】携帯	【緊急連絡先】携帯番号

マニュアル編

連携スタート時には、会員番号が一致する会員は連携済みの状態となっております。

今後、新規でエイジレス 80 の会員を Collabo80+と連携させる場合、その会員が派遣就業する会員であるのか否かを判断していただき、派遣就業する会員のみ連携させることになります。次ページ以降では、連携の設定およびその詳細仕様についてご説明いたします。

1. エイジレス 80 と Collabo80+を連携させるには？

- 1).エイジレス 80 の会員管理にて会員の詳細画面を開きます。
- 2).派遣1 タブをクリックし、派遣就業する チェックボックスにチェックを付けます。
- 3).必要な項目を入力後、保存ボタンを押してください。

【会員】 - 登録・変更・参照・削除

会員・会費(K) 発注者(H) 受注(I) 就業報告・請求(S) 未収・入金(M) 配分金 (V) 統計(T) オプション(O) 管理 (X) カスタマイズ(Y) スペシャル(Z)

検索条件 削除 保存 閉じる 移動情報 移動登録

会員番号 52 野村 連次郎 79 歳 1 / 1 帳票・処理を選択してください。

会員1 会員2 特記 カルテ 会費 履歴 予定 辞退 役員 職班 研修 事故 金融 参照 Smile 派遣1 派遣2

☒ 派遣就業する

主要項目

派遣登録日 平成 27年04月01日

派遣抹消日 平成

本人確認種別 運転免許証

同意書の提出 有

希望勤務地 公共交通機関で通勤できる場所

備考 ***** 備考1 サンプル *****
***** 備考1 サンプル *****
***** 備考1 サンプル *****

備考2 ***** 備考2 サンプル *****
***** 備考2 サンプル *****
***** 備考2 サンプル *****

給与支払方法

税上扶養 1 所得税区分 乙

住民税年額 円 住民税6月 円

住民税7月以降 円

支払区分 銀振 配分金口座コピー

金融機関名 0001 みずほ銀行

支店名 005 丸之内支店

口座番号 1234567 預金種目 普通

口座名義人 1234567

保有スキル 行追加 行削除

取得年月日 資格等 備考

平成 03年05月10日 教員免許

補足事項 ***** 保有スキル補足事項サンプル *****

業務履歴 行追加 行削除

年数	期間	期間自	期間	期間至	内容
15	平成	05年04月	平成	20年03月	臨時教員

補足事項 ***** 業務履歴補足事項サンプル *****

Collabo5 〇〇市シルバー人材センター

保存ボタンを押すと、Collabo80+にて会員情報が参照できるようになります。

上の例の場合、派遣システムにて、会員番号：52 で検索すると、データ参照できるようになっています。

派遣会員 発注者 受注・契約 就業 請求・入金 給与 苦情 統計 システム設定

派遣会員管理 帳票を選択してください

会員番号 52 氏名 電話番号 抹消会員 ☐ 含む ☒ 含まない

詳細条件 条件なし 検索 検索条件クリア

1件(1件選択中)

No	会員番号	会員氏名	会員氏名カナ	年齢	性別	電話番号	携帯電話番号	派遣登録抹消日
1	52	野村 連次郎	ノムラ レンジロウ	79	男	03-6666-6666	03-5555-5555	

2. 連携する項目と連携しない項目について

エイジレス 80 と Collabo80+では、会員管理の項目がすべて一致してはおりません。そのため、Collabo80+に存在する項目のうち、エイジレス 80 にも存在している項目のみを連携させています。

以下の塗りつぶしてある部分は、連携対象外の項目です。塗りつぶしていない部分は Collabo80+でも参照できるようになります。

【会員】 - 登録・変更・参照・削除

会員・会費(K) 発注者(H) 受注(J) 就業報告・請求(S) 未収・入金(M) 配分金(V) 統計(T) オプション(O) 管理(X) カスタマイズ(Y) スペシャル(Z)

検索条件 削除 保存 閉じる 移動情報 移動登録

会員番号 52 野村 連次郎 79 歳 1 / 1 帳票・処理を選択してください。

会員1 会員2 特記 カルテ 会費 履歴 予定 辞退 役員 職班 研修 事故 金融 参照 Smile 派遣1 派遣2

支部 本部
 地区班 その他1
 入会日 平成 27年04月01日
 入会動機 住みがい、社会参加
 入会経路 公共機関
 会員氏名 野村 連次郎
 姓氏名 野村 連次郎
 性別 男
 生年月日 昭和 10年10月10日 79 歳
 郵便番号 135-0042
 住所 江東区木場
 1-5-25
 タワーS棟
 電話番号 03-6666-6666
 携帯電話 03-5555-5555
 FAX番号 03-4444-4444
 E-mail email1@sjc.ne.jp
 email2@sjc.ne.jp
 会費 会費徴収区分 振込 会費額 0 円 納入済
 互助1会費徴収区分 振込 互助1会費額 0 円 免除
 最終請求年月 退会日 平成 退会理由

職業分類 職群 仕事の内容 程度
 1 0110 TA00 家庭教師
 2
 3
 4
 5
 希望する仕事
 希望しない仕事 長時間立ちっぱなしの仕事

collabo5 〇〇市シルバー人材センター

【会員】 - 登録・変更・参照・削除
 会員・会費(K) 発注者(H) 受注(J) 就業報告・請求(S) 未収・入金(M) 配分金(V) 統計(T) オプション(O) 管理(X) カスタマイズ(Y) スペシャル(Z)

検索条件 削除 保存 閉じる 移動情報 移動登録

会員番号 52 野村 連次郎 79歳 1 / 1 帳票・処理を選択してください。

会員1 会員2 特記 カルテ 会費 履歴 予定 辞退 役員 職班 研修 事故 金融 参照 Smile 派遣1 派遣2

健康状態

判定 普通
 目 異常なし
 耳 異常なし
 手 異常なし
 足 異常なし
 腰 異常なし
 血圧 低い
 既往症 なし
 持病 なし
 その他 なし
 最終健康診断受診日 平成 25年04月20日

緊急連絡先

1 氏名 野村 花子
 カ氏名 花子
 郵便 135-0042
 住所 江東区木場
 1-5-25
 タワーS棟
 電話 03-7777-7777 FAX 03-3888-8888
 携帯 090-9999-9999 続柄 妻

2 氏名
 カ氏名
 郵便
 住所
 電話 FAX
 携帯 続柄

3 氏名
 カ氏名
 郵便
 住所
 電話 FAX
 携帯 続柄

希望する時間 月 火 水 木 金 土 日 祝
 1週当り 3日間 ☒ ☒ ☒ ☒ ☐ ☐ ☐
 1日当り 04:00 時間 10:00 時~ 15:00 時まで

交通手段 自転車 バイク 自動車
 所有 有 無 有
 運転 可 否 可

家族状態
 配偶者 有 2 世代
 同居の家族(本人を除く) 5 人

保険・年金
 種別
 厚生年金 平成 まで
 年金

健康保険 (勤けない理由)
 健康保険 平成 まで

平成 まで

collabo5 〇〇市シルバー人材センター

【会員】 - 登録・変更・参照・削除
 会員・会費(K) 発注者(H) 受注(J) 就業報告・請求(S) 未収・入金(M) 配分金(V) 統計(T) オプション(O) 管理(X) カスタマイズ(Y) スペシャル(Z)

検索条件 削除 保存 閉じる 移動情報 移動登録

会員番号 52 野村 連次郎 79歳 1 / 1 帳票・処理を選択してください。

会員1 会員2 特記 カルテ 会費 履歴 予定 辞退 役員 職班 研修 事故 金融 参照 Smile 派遣1 派遣2

☒ 派遣就業する

主要項目

派遣登録日 平成 27年04月01日
 派遣抹消日 平成
 本人確認種別 運転免許証
 同意書の提出 有
 希望勤務地 公共交通機関で通勤できる場所
 備考
 ***** 備考1 サンプル *****
 ***** 備考1 サンプル *****
 ***** 備考1 サンプル *****
 備考2
 ***** 備考2 サンプル *****
 ***** 備考2 サンプル *****
 ***** 備考2 サンプル *****

給与支払方法

税上扶養 1 所得税区分 乙
 住民税年額 円 住民税6月 円
 住民税7月以降 円
 支払区分 銀振 配分金口座コピー
 金融機関名 0001 みずほ銀行
 支店名 005 丸之内支店
 口座番号 1234567 預金種目 普通
 口座名義人 花子 連次郎

保有スキル 行追加 行削除

取得年月日	資格等	備考
平成 03年05月10日	教員免許	

補足事項
 ***** 保有スキル補足事項サンプル *****

業務履歴 行追加 行削除

年数	期間	期間自	期間	期間至	内容
15	平成	05年04月	平成	20年03月	臨時教員

補足事項
 ***** 業務履歴補足事項サンプル *****

collabo5 〇〇市シルバー人材センター

3. 連携後の Collabo80+の会員画面について

エイジレス 80 と Collabo80+の会員連携機能を利用した場合、Collabo80+からは、会員情報を更新できなくなり、参照のみとなります。会員情報を更新する場合は、エイジレス 80 から行ってください。ただし、Collabo80+にだけ存在している項目は、今まで通り、Collabo80+で更新可能です。

Collabo80+で更新可能な会員項目

タブ名称	項目名
会員 1	--- なし ---
会員 2	添付ファイル
勤務条件等	希望従事業務
カルテ	すべて更新可能
年休管理	すべて更新可能

◆参照専用のサンプル画面

The screenshot displays the 'Member Management' screen in Collabo80+. At the top, there are navigation tabs: 派遣会員, 免注者, 受注・契約, 就業, 請求・入金, 給与, 苦情, 統計, and システム設定. Below these is a breadcrumb trail: 派遣会員管理 / 登録・編集. A '前のページに戻る' link and a '登録' button are also present.

The main content area shows the details for a specific member (Member No. 52, Name: 野村 連次郎 (Mura Rensiro), 79 years old). There are tabs for 会員1, 会員2, 勤務条件等, カルテ, and 年休管理. The '会員1' tab is active, displaying the following information:

- 会員番号: 52
- 氏名: 野村 連次郎 (Mura Rensiro) 79歳
- 性別: 男
- 生年月日: 昭和10年10月10日
- 入会日: 平成27年04月01日
- 入会動機: 生きがい、社会参加
- 入会経路: 公共機関
- 派遣登録日: 平成27年04月01日
- 同意書の提出: 有
- 郵便番号: 135-0042
- 住所1: 江東区木場
- 住所2: 1-5-25
- 住所3: タワーS棟
- 電話番号: 03-6666-6666
- 携帯番号: 03-5555-5555
- FAX番号: 03-4444-4444
- Eメール: email1@sjc.ne.jp
- 給与支払方法: (扶養親族等の数) 1, 所得税区分: 乙
- 住民税年額: 円, 住民税6月: 円, 住民税7月以降: 円

At the bottom, there are links to '前のページに戻る' and a '登録' button.

◆会員連携機能を利用して、更新可能な例

The screenshot shows the 'カルテ' (Medical Record) tab within the member management interface. At the top, there are tabs for 会員1, 会員2, 勤務条件等, カルテ, and 年休管理. The 'カルテ' tab is active.

Below the tabs, there are buttons for 'カルテ追加' and 'カルテ削除'. A '1件' (1 item) indicator is shown above a table.

No	日付	カルテ区分	内容	担当者
1	平成27年06月21日	相談	就業についての相談あり	

4. 派遣就業するのチェックを解除した場合には？

派遣就業するのチェックを外し、保存ボタンを押した場合、該当会員は Collabo80+からは完全に参照できなくなります。

ただし、派遣就業するのチェックを解除できるのは、

①会員が就業登録されていない。(受注の就業会員リストに登録されていない)

②会員情報の Collabo80+から登録できる項目に登録がない。(カルテ etc)

ことが条件となっています。

上記の条件を満たしていない場合は、**派遣就業する**のチェックを外して、保存ボタンを押しても、警告が表示され解除できません。

◆カルテが登録されているので、解除できないことを通知している例

5. エイジレス 80 から派遣の就業予定・就業実績を参照するには？

会員管理の「派遣2」タブには、派遣での就業予定、就業履歴が表示されます。

予定は、対象会員が受注の就業会員として登録されると表示されます。

履歴は、就業実績が登録されると表示されますが、毎朝 6:00 に、5 年前の 4 月～前日分までを集計した値を表示しています。そのため、就業報告の登録状況をリアルタイムに反映はしていません。

会員番号 52 野村 連次郎 79 歳 1 / 1 帳票・処理を選択してください。

会員1 会員2 特記 カルテ 会費 履歴 予定 辞退 役員 職班 研修 事故 金融 参照 Smile 派遣1 派遣2

予定 昨日の入力分までを反映

派遣受注番号	会社名	部署名	件名	業務内容	就業開始日	就業終了日
J-14000-2-19	見本スーパーマケ	総務部	店内清掃とカート整理	店内清掃	平成27/04/01	平成28/03/31

予定は、Collabo80+で昨日の入力分までを反映

履歴 平成22年04月01日～昨日の入力分までを反映

派遣受注番号	会社名	部署名	件名	年月	日数	労働時間
J-14000-2-19	見本スーパーマケ	総務部	店内清掃とカート整理	平成27/06	6	18:00
J-14000-2-19	見本スーパーマケ	総務部	店内清掃とカート整理	平成27/05	7	42:00

履歴は、Collabo80+での入力のうち、5 年前の 4 月～昨日の入力分までを反映

Collabo5 J〇〇市シルバー人材センター

5. 連携させることによる便利機能の紹介

(1) 会員検索の連動と派遣コピー機能について

エイジレス 80 に実装されている豊富な検索条件を利用して、条件に合致する会員を検索することができます。

また、検索結果一覧にて、派遣コピー機能を利用すると、会員番号をコピーすることができ、Collabo80+側の受注会員検索に張り付けることができます。

1) 会員検索条件を指定して、会員を検索します。

【会員】 - 検索条件

会員・会費(K) 発注者(H) 受注(J) 就業報告・請求(S) 未収・入金(M) 配分金(V) 統計(T) オプション(O) 管理(X) カスタマイズ(Y) スペシャル(Z)

検索実行 クリア 閉じる 移動情報

検索項目移動 検索条件パターン 呼出 登録

条件1 条件2 条件3 条件4 条件5 条件6 条件7 条件8 派遣条件 NOT条件1 NOT条件2

派遣利用 有
派遣登録日 平成 ~ 平成
抹消会員 含まない 基準日 平成 28年04月01日
派遣抹消日 平成 ~ 平成
備考 (部分一致)
希望勤務地 (部分一致)
資格等 (部分一致)
業務履歴 (部分一致)
同意書の提出
就業予定あり 平成 ~ 平成
就業予定なし 平成 ~ 平成
就業実績あり 平成 ~ 平成
就業実績なし 平成 ~ 平成
税上扶養
所得税区分
支払区分
金融機関名

2) 検索結果に表示された会員を選択し、右クリック⇒派遣コピーを選択します。

⇒この操作を行うと、会員番号がカンマ区切りでクリップボードにコピーされています。

【会員管理】 - エイジレス 8.0 画面

新規登録 検索条件 連続切替 選択 並び順 画面固定 詳細 クリア 閉じる 移動情報 カルテ 役員 職群 研修 会費入金

選択済数 2 総件数 2 帳票・処理を選択してください。

会員番号 電話番号 姓

会員番号	会員氏名	支部コード	地域班コード	電話番号	年齢	性別
52野村	連次郎	本部	その他 1	03-6666-6666	79	男
56山田	次郎				70	男

コピー(C)
切り取り(T)
貼り付け(P)
派遣コピー(H)
削除(R)

3) Collabo80+の明細・会員タブにて、会員割り当てボタンを押します。

4) 会員番号欄にフォーカスがある状態で、右クリック⇒貼り付けを選択すると、会員番号が挿入されます。

5) 検索ボタンを押すと、該当の会員が検索結果一覧に表示されますので、会員を選択して、会員割り当てボタンを押すと、一括で就業会員割り当てを行うことができます。

(2) エイジレス 80 と Collabo80+を連携させることで、エイジレス 80 の豊富な機能が利用可能になります。

例えば、エイジレス 80 の豊富な検索条件を活用して、詳細な検索を実施したり、Collabo80+には実装されていない宛名シール作成などが利用できます。

・出力帳票選択画面

・検索条件画面